

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области  
«Саратовский политехнический колледж»

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГАПОУ СО

«Саратовский политехнический  
колледж»

\_\_\_\_\_ Гудков К.Г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Введено в действие приказом директора

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Решением педагогического Совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2021г.

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

**программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**Профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной  
сварки (наплавки))**

**Квалификация(и) выпускника**

«Сварщик ручной дуговой сварки  
плавящимся покрытым электродом», «Газосварщик».

Саратов 2021

## Лист согласования

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2016 г. N 50, зарегистрировано в Минюсте России 24 февраля 2016 г. Регистрационный N 41197

Организация - разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский политехнический колледж»

Разработчики:

Иванов О.А. - мастер производственного обучения и преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

Ксенофонтова Т.Е

- зам директора по УПР ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

Михайлова И.Е.- методист ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

## Структура основной профессиональной образовательной программы

1.	<b>Общеположения</b>	<b>Стр.</b>
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	<b>7</b>
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	<b>7</b>
1.3.	Общая характеристика ОПОП	<b>8</b>
1.3.1.	Цель (миссия) ОПОП	<b>8</b>
1.3.2.	Срок получения СПО по профессии	<b>9</b>
1.3.3.	Общий объем программы	<b>9</b>
1.3.4.	Особенности ОПОП	<b>10</b>
1.3.5.	Требования к абитуриентам	<b>10</b>
1.3.6.	Востребованность выпускников	<b>11</b>
1.3.7.	Возможности продолжения образования выпускника	<b>11</b>
1.3.8.	Основные пользователи ОПОП	<b>11</b>
2.	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	
2.1.	Область профессиональной деятельности	<b>11</b>
2.2.	Объекты профессиональной деятельности	<b>11</b>
2.3.	Виды деятельности	<b>12</b>
2.4.	Задачи профессиональной деятельности	<b>12</b>
3.	<b>Требования к результатам освоения ОПОП</b>	
3.1.	Общие компетенции	<b>13</b>
3.2.	Виды деятельности и профессиональные компетенции	<b>13</b>
3.3.	Результаты освоения ОПОП	<b>14</b>
4.	4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.	<b>18</b>
4.1.	Рабочий учебный план	<b>18</b>
4.2.	График учебного процесса	<b>19</b>
4.3.	Рабочие программы дисциплин и МДК	<b>19</b>
4.4.	Рабочая программа учебной и производственной (профессиональной) практики.	<b>21</b>
5.	<b>Контроль и оценка результатов освоения ОПОП</b>	
5.1.	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.	<b>22</b>
5.2.	Оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	<b>23</b>
5.3.	Организация государственной итоговой аттестации	<b>25</b>
5.4.	Требования к выпускным квалификационным работам	<b>28</b>
6.	<b>Ресурсное обеспечение ОПОП</b>	
6.1.	Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	<b>29</b>
6.2.	Требования к организации воспитания обучающихся	<b>30</b>
6.3.	Кадровое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	<b>30</b>
6.4.	Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	<b>31</b>
6.5.	Базы практики	<b>32</b>
	<b>Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП</b>	
7.1.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций	<b>33</b>

7.2	Государственная итоговая аттестация выпускников	34
8.	<b>Характеристика среды ОУ, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников</b>	35
8.1	рабочая программа воспитания	
8.2	.календарный план воспитательной работы	
9.	<b>Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	36
<b>10. Аннотация основной профессиональной образовательной программы СПО - программа подготовки квалифицированных рабочих служащих по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))</b>		
<b>Приложения к ОПОП</b>		прилагаются
10.1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности	прилагаются
10.2.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	прилагаются
10.3.	Справка о кадровом обеспечении ППКРС	прилагаются
10.4.	Рабочий учебный план	прилагаются
10.5.	График учебного процесса	прилагаются
10.6.	Рабочие программы общеобразовательных дисциплин	прилагаются
10.7.	Рабочие программы дисциплин и МДК	прилагаются
10.8.	Рабочие программы профессиональных модулей	прилагаются
10.9.	Рабочая программа учебной практики	прилагаются
10.10	Рабочая программа производственной практики	прилагаются
10.11.	Программа государственной итоговой аттестации	прилагаются
10.12.	Методические рекомендации для студентов по выполнению практических/лабораторных, курсовых, ВКР	прилагаются

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа**

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) представляет собой систему учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса, разработанную с учётом потребности регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Она направлена на решение задач последовательного повышения профессионального и общеобразовательного уровней, подготовку специалистов соответствующей квалификации.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, как в области воспитания, так и в области обучения, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 29.01.2016 г № 50;

#### **Используемые сокращения.**

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППКРС – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

### **1.2. Нормативные документы для разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Нормативную правовую основу разработки ППКРС составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
  - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г № 968;
  - Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;
  - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), утверждённй приказом Министерства образования и науки РФ от 29.01.2016 г № 50;
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 июня 2014 года № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199.
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012г. №413.

### **1.3 Общая характеристика программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП СПО ПКРС**

ОПОП СПО имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Выпускник в результате освоения ОПОП профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) будет профессионально готов к деятельности:

- программное управление металлорежущими станками.
- обработка деталей на металлорежущих станках различного вида и типа.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практик ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной

деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

•формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### 1.3.2. Срок получения СПО

Сроки получения СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) в очной форме обучения и соответствующие квалификации приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий, должностей по профессиональному стандарту "Сварщик")<1>	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения<2>
основное общее образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе Газосварщик Сварщик ручной сварки полимерных материалов Сварщик термитной сварки	2 года 10 месяцев<3>

<1> Профессиональный стандарт "Сварщик" утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 701н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2014 г., регистрационный N 31301).

<2> Независимо от применяемых образовательных технологий.

<3> Образовательные организации, осуществляющие подготовку квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППКРС, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

### 1.3.3.Общий объем программы

	Число дель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	74	2664
Самостоятельная работа		1332
Учебная практика	16	576
Производственная практика	25	900
Промежуточная аттестация	5	
Государственная итоговая аттестация	3	
Каникулярное время	24	
<b>Итого:</b>	147	5472

### 1.3.4. Особенности ОПОП СПО

Подготовка рабочих по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) ведется в сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

За период обучения студенты осваивают следующие учебные дисциплины: русский язык; литература; иностранный язык; математика; история; физическая культура; ОБЖ; информатика; физика; химия; обществознание; география; биология; экология; основы инженерной графики; основы электротехники; основы материаловедения; допуски и технические измерения; основы экономики; безопасность жизнедеятельности; история мировой культуры/основы финансовой грамотности; искусство трудоустройства/эффективное поведение на рынке труда; психология общения/деловое общение; профессиональные модули: Подготовительно-сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом. Газовая сварка (наплавка)

Студенты за период обучения проходят учебную и производственную практику по профессиональным модулям: ПМ.01 Подготовительно-сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки.

ПМ.02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом. ПМ.05 Газовая сварка (наплавка)

Учебная практика проходит на базе учебных мастерских



ГАПОУСО «Саратовский политехнический колледж», а производственная практика на профильных предприятиях .

Учебная и производственная практика заканчивается аттестацией студентов в виде дифференцированного зачета и квалификационного экзамена.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе используются современные педагогические технологии (активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля).

### **1.3.5. Требования к абитуриентам**

Требования регламентируются Правилами приёма на программы СПО, реализуемые в ГАПОУСО «Саратовский политехнический колледж».

-возраст от 15 лет;

образовательный уровень – основное общее образование;

-лица поступающие на обучение, должны представить документ государственного образца об основном общем образовании;

состояние здоровья - медицинское освидетельствование с учетом психофизических и медицинских противопоказаний, обусловленных спецификой профессии.

### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Выпускники профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) востребованы в промышленных организациях.

### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ОПОП СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), подготовлен:

- к освоению образовательных программ высшего образования;
- к освоению образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки по направлению подготовки/специальности:

технология машиностроения.

### **1.3.8. Основные пользователи ОПОП СПО**

Основными пользователями ОПОП СПО являются:

- преподаватели, сотрудники ведущие подготовку по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

- студенты, обучающиеся по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) );
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы**

### **2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

**2.1.1 Область профессиональной деятельности выпускников** Областью профессиональной деятельности выпускников является: изготовление, реконструкция, монтаж, ремонт и строительство конструкций различного назначения с применением ручной и частично механизированной сварки (наплавки) во всех пространственных положениях сварного шва.

#### **Объекты профессиональной деятельности выпускников**

- Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: технологические процессы сборки, ручной и частично механизированной сварки (наплавки) конструкций;
- сварочное оборудование и источники питания, сборочно-сварочные приспособления;
- детали, узлы и конструкции из углеродистых и конструкционных сталей и из цветных металлов и сплавов;
- конструкторская, техническая, технологическая и нормативная документация.

#### **2.1.2 Виды деятельности**

Виды деятельности выпускника по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки):

Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки;

Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом;

Газовая сварка (наплавка);

Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности**

Рабочий должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки: выполнения типовых слесарных операций, применяемых при подготовке

деталей перед сваркой;

выполнения сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений;

выполнения сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку на прихватках;

выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева свариваемых кромок; выполнения зачистки швов после сварки; использования измерительного инструмента для контроля геометрических размеров сварного шва;

определения причин дефектов сварочных швов и соединений;

предупреждения и устранения различных видов дефектов в сварных швах;

выполнения проверки оснащённости сварочного поста ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом;

проверки работоспособности и исправности оборудования поста ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом;

проверки наличия заземления сварочного поста ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом;

подготовки и проверки сварочных материалов для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом;

настройки оборудования ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом для выполнения сварки;

выполнения ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом различных деталей и конструкций; выполнения дуговой резки;

проверки оснащённости поста газовой сварки;

настройки оборудования для газовой сварки (наплавки);

выполнения газовой сварки (наплавки) различных деталей и конструкций.

### **3. Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.**

#### **3.1 Общие компетенции**

Выпускник, освоивший ППКРС СПО, должен обладать общими компетенциями, включающимися в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.

### **3.2 Профессиональные компетенции**

Выпускник, освоивший ППКРС СПО, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

#### **ПМ 01 Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки.**

ПК 1.1. Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.

ПК 1.2. Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке.

ПК 1.3. Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки.

ПК 1.4. Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки.

ПК 1.5. Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку.

ПК 1.6. Проводить контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку.

ПК 1.7. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрева металла.

ПК 1.8. Зачищать и удалять поверхностные дефекты сварных швов после сварки.

ПК 1.9. Проводить контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.

#### **ПМ 02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом .**

ПК 2.1. Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 2.2. Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 2.3. Выполнять ручную дуговую наплавку покрытыми электродами различных деталей.

ПК 2.4. Выполнять дуговую резку различных деталей.

#### **ПМ 05 Газовая сварка (наплавка).**

ПК 5.1. Выполнять газовую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 5.2. Выполнять газовую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 5.3. Выполнять газовую наплавку.

### 3.3. Результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП СПО в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е.его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Кодкомпетенции	Компетенции	Результатосвоения
<b>Общиекомпетенции</b>		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<b>Уметь:</b> определять социальную значимость будущей профессии; определять востребованность будущей профессии на рынке труда; развивать контакты в будущей профессиональной деятельности; <b>Знать:</b> сущность и социальную значимость своей будущей профессии; основные предприятия региона где возможно трудоустройство по данной профессии; результаты обучения; виды профессиональной деятельности.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	<b>Уметь:</b> составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать план составленныйисходя из цели и способов , определенных руководителем <b>Знать:</b> алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	<b>Уметь:</b> распознавать рабочую ситуацию в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать рабочую ситуацию и выделять её составные части; определять этапы решения рабочую ситуацию ; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения рабочей ситуации ; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <b>Знать:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
ОК 04	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	<b>Уметь:</b> определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска <b>Знать:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии и в профессиональной деятельности	<b>Уметь:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. <b>Знать:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством	<b>Уметь:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <b>Знать:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы профессиональной деятельности
<b>Профессиональные компетенции ПМ 01Подготовительно-сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки.</b>		
ПК 1.1.	Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.	<b>иметь практический опыт:</b> выполнения типовых слесарных операций, применяемых при подготовке деталей перед сваркой; выполнения сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений; выполнения сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку на прихватках; эксплуатации оборудования для сварки; выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева свариваемых кромок; выполнения зачистки швов после сварки; использования измерительного инструмента для контроля геометрических размеров сварного шва; определения причин дефектов сварочных швов и соединений; предупреждения и устранения различных видов дефектов в сварных швах; <b>уметь:</b> использовать ручной и механизированный инструмент зачистки сварных швов и удаления поверхностных дефектов после сварки; проверять работоспособность и исправность оборудования поста для сварки; использовать ручной и механизированный инструмент для подготовки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку; выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке; применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку; подготавливать сварочные материалы к сварке; зачищать швы после сварки; пользоваться производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения трудовых функций; <b>знать:</b> основы теории сварочных процессов (понятия: сварочный термический цикл, сварочные деформации и напряжения); необходимость проведения подогрева при сварке; классификацию и общие представления о методах и способах сварки; основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах;
ПК 1.2.	Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке.	
ПК 1.3.	Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки.	
ПК 1.4.	Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки.	
ПК 1.5.	Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку.	
ПК 1.6.	Проводить контроль подготовки и сборки	

ПК 1.7.	элементов конструкции под сварку. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрева металла.	влияние основных параметров режима и пространственного положения при сварке на формирование сварного шва; основные типы, конструктивные элементы, разделки кромок; основы технологии сварочного производства; виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и оснастки; основные правила чтения технологической документации; типы дефектов сварного шва; методы неразрушающего контроля; причины возникновения и меры предупреждения видимых дефектов;
ПК 1.8.	Зачищать и удалять поверхностные дефекты сварных швов после сварки.	способы устранения дефектов сварных швов; правила подготовки кромок изделий под сварку; устройство вспомогательного оборудования, назначение, правила его эксплуатации и область применения;
ПК 1.9.	Проводить контроль сварных соединений на соответствие геометр	правила сборки элементов конструкции под сварку; порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; устройство сварочного оборудования, назначение, правила его эксплуатации и область применения; правила технической эксплуатации электроустановок; классификацию сварочного оборудования и материалов; основные принципы работы источников питания для сварки; правила хранения и транспортировки сварочных материалов;
<b>Профессиональные компетенции ПМ 02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом</b>		
ПК 2.1.	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.	<b>иметь практический опыт:</b> проверки оснащённости сварочного поста ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом; проверки работоспособности и исправности оборудования поста ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом; проверки наличия заземления сварочного поста ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом;
ПК 2.2.	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.	подготовки и проверки сварочных материалов для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом; настройки оборудования ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом для выполнения сварки; выполнения ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом различных деталей и конструкций;
ПК 2.3.	Выполнять ручную дуговую наплавку покрытыми электродами различных деталей.	выполнения дуговой резки; <b>уметь:</b> проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом;
ПК 2.4.	Выполнять дуговую резку различных деталей.	настраивать сварочное оборудование для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом; выполнять сварку различных деталей и конструкций во всех пространственных положениях сварного шва; владеть техникой дуговой резки металла;

		<p><b>знать:</b>  основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений, выполняемых ручной дуговой сваркой (наплавкой, резкой) плавящимся покрытым электродом, и обозначение их на чертежах;  основные группы и марки материалов, свариваемых ручной дуговой сваркой (наплавкой, резкой) плавящимся покрытым электродом;  сварочные (наплавочные) материалы для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом;  технику и технологию ручной дуговой сварки(наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом различных деталей и конструкций в пространственных положениях сварного шва; основы дуговой резки;  причины возникновения дефектов сварных швов, способы их предупреждения и исправления при ручной дуговой сварке ((наплавке, резке) плавящимся покрытым электродом;</p>
<b>Профессиональные компетенции ПМ 05 Газовая сварка (наплавка)</b>		
ПК 5.1.	Выполнять газовую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.	<p><b>иметь практический опыт:</b>  проверки оснащённости поста газовой сварки;  настройки оборудования для газовой сварки (наплавки);  выполнения газовой сварки (наплавки) различных деталей и конструкций;  <b>уметь:</b>  проверять работоспособность и исправность оборудования для газовой сварки (наплавки);  настраивать сварочное оборудование для газовой сварки (наплавки);  владеть техникой газовой сварки (наплавки) различных деталей и конструкций во всех пространственных положениях сварного шва;  <b>знать:</b>  основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений, выполняемых газовой сваркой (наплавкой);  основные группы и марки материалов, свариваемых газовой сваркой (наплавкой);  сварочные (наплавочные) материалы для газовой сварки (наплавки);  технику и технологию газовой сварки (наплавки) различных деталей и конструкций во всех пространственных положениях сварного шва;  правила эксплуатации газовых баллонов;  правила обслуживания переносных газогенераторов;  причины возникновения дефектов сварных швов, способы их предупреждения и исправления;</p>
ПК 5.2.	Выполнять газовую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.	
ПК 5.3.	Выполнять газовую наплавку	

#### 4.Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

##### 4.1 Рабочий учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики



образовательной программы: объемные параметры учебной нагрузки в целом; по годам обучения и по семестрам; перечень предметов дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов; последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей, виды учебных занятий, распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; объемные показатели проведения государственной итоговой аттестации.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Срок освоения ППКРС при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев (147 недель).

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса.

ППКРС предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
  - общепрофессионального;
  - профессионального;
- и разделов:
- физическая культура;
  - учебная практика;
  - производственная практика;
  - промежуточная аттестация;
  - государственная итоговая аттестация.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы по освоению ППКРС и консультации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Вариативная часть ППКРС направлена на расширение и (или) углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополненных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования.

## **4.2 График учебного процесса**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, каникул.

### **4.3 Рабочие программы**

Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля является основным документом, устанавливающим содержание и методическое построение учебной дисциплины, профессионального модуля. В программе дается перечень основных разделов, тем и учебных вопросов, последовательность их изучения, методические и организационные указания об особенностях преподавания дисциплины, профессионального модуля, исходя из целей и задач обучения.

Рабочие программы по учебным предметам общеобразовательного учебного цикла для обучения студентов, принятых на базе основного общего образования по профессиям технического профиля представлены отдельным пакетом и используются в ППКРС всех профессий данного профиля.

### **4.4 Перечень рабочих программ**

#### **Предметы общеобразовательного учебного цикла**

ОУД.01	Русский язык
ОУД.01А	Литература
ОУД.02	Иностранный язык
ОУД.03	Математика:
ОУД.04	История
ОУД.05	Физическая культура
ОУД.06	ОБЖ
ОУД.07	Информатика
ОУД.08	Физика
ОУД.09	Химия
ОУД.10	Обществознание
ОУД.15	Биология
ОУД.16	География

#### **Дополнительные учебные дисциплины**

УД.01/УД02История мировой культуры/Основыфинансовой грамотности

УД.03/УД04Искусство трудоустройства/ Эффективное поведение на рынке труда

УД.05/УД06Психология общения/Деловое общение

### **Дисциплины общепрофессионального учебного цикла**

- ОП 01 Основы инженерной графики
- ОП 03+20в Основы электротехники
- ОП 04+14вОсновы материаловедения
- ОП .05Допуски и технические измерения
- ОП .06+4вОсновы экономики
- ОП 07 Безопасность жизнедеятельности

### **Профессиональный учебный цикл . Профессиональные модули**

ПМ.01 Подготовительно-сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки.

ПМ.02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом

ПМ.05 Газовая сварка (наплавка)

### **ФК.00. Физическая культура**

### **Учебная и производственная практика**

УП Учебная практика

ПП Производственная практика

### **Организация практики обучающихся**

В соответствии с ФГОС СПО раздел ППКРС «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональнопрактическую подготовку студентов. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и приобретают первоначальный практический опыт по профессии. Учебная практика проводится в мастерских или лабораториях колледжа при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика реализуется как концентрированно в несколько периодов

после завершения изучения МДК, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Программы практик согласовываются с работодателем.

Форма отчетности выпускника о прохождении производственной практики: аттестационные листы по практике; характеристика; письменный отчет.

Форма аттестации – дифференцированный зачет.

## **5. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

### **5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка преподавателем получаемых знаний и практических навыков, обучающихся по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Промежуточная аттестация – это процедура оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе всего объема учебной дисциплины (модуля), курса образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости в течение всего периода обучения осуществляется на любом из видов учебных занятий самостоятельно преподавателем, мастером производственного обучения, а также администрацией колледжа. Формы и процедуры осуществления текущего контроля успеваемости определяются преподавателем (мастером производственного обучения) исходя из специфики общеобразовательного предмета, учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля, учебной и производственной (по профилю специальности) практики.

Для контроля текущей успеваемости, преподаватель может выбрать наиболее приемлемые формы контроля в соответствии с темой занятия:

- устный опрос;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- защита практических, лабораторных работ;
- контрольные и самостоятельные работы;
- тестирование по разным уровням сложности, в том числе тесты действия (контроль реальных профессиональных умений), ситуационные тесты (контроль реальных профессиональных компетенций);
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- решение ситуационных заданий практического характера, в том числе комплексных;
- защита проекта или его части;
- оценка деятельности обучающихся на основе проведения деловых, ролевых и имитационных игр (в том числе с использованием обучающих ресурсов

ИНТЕРНЕТ и других компьютерных симуляций)

– другие формы.

Промежуточная аттестация проводится после окончания изучения каждой дисциплины (предмета), междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных).

Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации определяются колледжем самостоятельно и отражаются в учебном плане и рабочих программах. Конкретные формы и процедура промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Итогом освоения профессионального модуля (ПМ) является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППКРС в целом.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид деятельности освоен / не освоен с оценкой».

Промежуточная аттестация по ПМ (экзамен квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя – носителей профессионального контекста. В перспективе она дополнена процедурой добровольной сертификации (независимой внешней оценки).

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж».

## **5.2 Оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих ,служащих**

Оценка качества освоения ППКРС должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей

ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже уровня по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО. Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

Обучающиеся по ППКРС, не имеющие среднего общего образования, в соответствии с частью 6 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" вправе бесплатно пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования.

### **5.3 Организация государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям ППКРС в части освоения видов профессиональной деятельности и сформированности соответствующих профессиональных и общих компетенций.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Необходимым условием для допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций при изучении теоретического материала, прохождения учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности: оценочная ведомость по профессиональному модулю, дневник производственной практики, аттестационный лист по практике, характеристика с места практики. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии.

Объем времени на государственную итоговую аттестацию (ГИА.01) выпускников, освоивших ППКРС по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) составляет 3 недели.

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) ППКРС по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) разработана в колледже в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, и Положения по организации выполнения и защиты выпускной и квалификационной работы.

Основная цель программы ГИА: организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников.

Задачи программы ГИА: формирование и организация работы государственной экзаменационной комиссии; внесение изменений в программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и технологии обучения; разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников и рекомендаций государственной экзаменационной комиссии.

При разработке программы ГИА определены: формы проведения

государственной итоговой аттестации; объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации; сроки проведения государственной итоговой аттестации; условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации; критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Цель проведения государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО ППКРС по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа об уровне образования и квалификации.

Задачи государственной итоговой аттестации: определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда,



уточнение квалификационных требований конкретных работодателей; определение степени сформированности профессиональных и общих компетенций; приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

Выполнение выпускных квалификационных работ осуществляется согласно графику учебного процесса. На период подготовки к государственной итоговой аттестации назначаются ответственные за проведение консультаций, за проведение нормоконтроля выпускной квалификационной работы.

На защиту выпускной квалификационной работы по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) отводится до одного академического часа на одного обучающегося. На защиту результата выполнения практического задания и ответы на вопросы комиссии отводится 10 – 15 минут.

В результате выполнения выпускной квалификационной работы обучающиеся демонстрируют свои профессиональные умения и навыки сварки.

К началу процедуры проведения ГИА должны быть подготовлены следующие документы: Программа ГИА; приказ о допуске студентов к ГИА; методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы. Материально-техническое обеспечение процедуры ГИА: помещение учебной аудитории; интерактивная доска; ПК, проектор.

Для процедуры защиты результатов работы выпускнику необходимо: цифровой носитель информации с презентационными материалами; оформленная в соответствии с требованиями письменная экзаменационная работа; изделие, представленное на заказчике.

По результатам проведения процедуры ГИА оформляется итоговый протокол.

При присвоении квалификации выпускнику учитываются:

- требования к образовательным достижениям;
- результаты производственной практики (характеристика);
- мнение мастера производственного обучения.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

В протоколе заседания ГИА записываются:

- итоговая оценка выпускной квалификационной работы;
- присуждение квалификации оператор станков с программным управлением; станочник широкого профиля.
- особые мнения членов комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем)

и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

#### **5.4 Требования к выпускным квалификационным работам**

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) включает защиту выпускной квалификационной работы. Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) определяются цикловой комиссией на основании части 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" с изменениями и дополнениями от: 31 января 2014г., 17 ноября 2017г, локальных актов колледжа, а также методических рекомендаций по выполнению ВКР.

К выпускной квалификационной работе допускаются студенты в полном объеме усвоившие программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию по профессиональным модулям.

Обучающимся, имеющим отличную успеваемость по дисциплинам общепрофессионального цикла и междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам и систематически выполняющим в период практик установленные производственные задания, может выдаваться работа более высокого уровня квалификации.

Содержание и сложность выпускной квалификационной работы определяются в соответствии с требованиями отраслевых тарифно-

квалификационных характеристик, установленных Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями специальных дисциплин, совместно со специалистами профильных предприятий или организаций и рассматриваются на методическом объединении, утверждаются приказом директора.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора колледжа.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию нескольких профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Выпускная квалификационная работа должна содержать: введение; конструктивную часть; выбор материалов; технологическую часть экономическую часть; графическую часть. Требования к содержанию письменной работы содержатся в методических указаниях.

Презентация выпускной квалификационной работы должна быть представлена в виде электронной презентации в программе PowerPoint. По завершении студентом выпускной квалификационной работы, руководителем ВКР составляется общий отзыв о качестве выполнения письменной экзаменационной работы и выпускной практической работы. Далее передается заместителю директора по учебно-производственной работе (далее - УПР), который фиксирует сроки выполнения. Отзыв должен включать: оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы, замечания (отзыв) руководителя по выполнению разделов, оценку выполнения по 5 балльной системе, заключение о соответствии выпускной квалификационной работы теме

Содержание отзыва доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы, внесение изменений в работу после получения отзыва не допускается.

## **6. Ресурсное обеспечение образовательной программы**

### **6.1. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.**

ППКРС должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и(или) электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и(или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и(или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 6 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **6.2. Требования к организации воспитания обучающихся.**

6.2.1. Условия организации воспитания (определяются ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»). Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции ,встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- Психолого-педагогический тренинги индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы олимпиады, чемпионаты и др.)
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.
- опросы, анкетирование, социологический исследования среди обучающихся,

### **6.3 Кадровое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Реализация ППКРС обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых предметов, дисциплин (модулей). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **6.4 Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий: теоретических , лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом. Материальная база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническое оснащение обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение студентами профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в

организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

Учебные аудитории оснащены интерактивными электронными досками и проекторами, позволяющими в учебном процессе широко использовать информационно-коммуникационные технологии; оборудован 1 компьютерный класс.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Кабинеты, лаборатории, мастерские, используемые для организации учебного процесса, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

## **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

### **Кабинеты:**

технической графики;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

теоретических основ сварки и резки металлов.

### **Лаборатории:**

материаловедения;

электротехники и сварочного оборудования;

### **Мастерские:**

слесарная;

сварочная для сварки металлов;

сварочная для сварки неметаллических материалов.

### **Спортивный комплекс:**

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

### **Залы:**

библиотека,

читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

**Перечень необходимого набора инструментов:** защитные очки для сварки;

защитные очки для шлифовки;

сварочная маска;

защитные ботинки;

средство защиты органов слуха;

ручная шлифовальная машинка (болгарка) с защитным кожухом;

металлическая щетка для шлифовальной машинки, подходящая ей по размеру;

огнестойкая одежда;

молоток для отделения шлака;

зубило;

разметчик;

напильники;

металлические щетки;  
молоток;  
универсальный шаблон сварщика;  
стальная линейка с метрической разметкой;  
прямоугольник;  
струбцины и приспособления для сборки под сварку;  
оборудование для ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, частично механизированной сварки плавлением и для ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе. Все инструменты и рабочая одежда должны соответствовать положениям техники безопасности и гигиены труда, установленным в Российской Федерации.

#### **6.4. Базы практики**

Основными базами практики, где студенты прошли производственную практику по профессиональным модулям, являются ООО «Саратовтепломонтаж г. Саратов пгт.»; ООО Корпорация «Профессионал» Саратов ; ООО «ТОРЭКС» Саратов ; ООО «Газпром транс газ Саратов» УАВР ; ООО «Строймодуль Саратов» с которыми заключены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика является составной частью профессионального модуля ПМ 01 Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки. ПМ 02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом. ПМ 05 Газовая сварка (наплавка). Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП**

#### **7.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций**

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны и утверждены образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разработаны и утверждены образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников (ГИА) по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) включает: защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования- соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют: Профессиональный стандарт «Сварщик» № 14 утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 ноября 2013 года № 701н

## **8. Характеристика среды ОУ, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

Для достижения целей и задач воспитательной деятельности, в колледже осуществлялась система работы, включающая в себя следующее:

1. «Социально-психологическая служба»
2. Совет профилактики правонарушений
3. Студенческий совет



4. Сборная команда активных и творческих обучающихся в колледже. В течение учебного года в колледже проводились открытые мероприятия. Студенческий совет, актив представляли и участвовали в акциях, в конкурсах и мероприятиях городского и республиканского уровня.

## **9. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

В случае поступления в колледж для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в целях создания в образовательной организации условий, повышения уровня доступности для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации разрабатываются адаптированные образовательные программы среднего профессионального образования, или в образовательную программу среднего профессионального образования включается адаптационный раздел.

Адаптивная образовательная программа разрабатывается на основе:

«Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования» разработанных министерством образования и науки Российской Федерации (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 06-443)

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования содержит комплекс учебно-методической документации, включая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, иных компонентов, определяет объем и содержание образования по профессии/специальности среднего профессионального образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, Реализация адаптированной образовательной программы может осуществляться с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

### **Структура адаптированной образовательной программы**

Адаптированная образовательная программа - ППКРС - предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общеобразовательного;

адаптационного;

профессионального;

и разделов:

- учебная практика;

- производственная практика ;

- промежуточная аттестация;

- государственная итоговая аттестация.

Адаптационный учебный цикл состоит из адаптационных дисциплин. Перечень дисциплин адаптационного учебного цикла определяется, исходя из особенностей контингента обучающихся. При этом все учебные

циклы (кроме адаптационного) и разделы реализуются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в объемах, установленных в соответствующем ФГОС СПО по профессии/специальности.

Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы. Нормативный срок освоения программ определяется в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей профессии. Срок освоения адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессиям СПО - не более чем на 10 месяцев.

### **Требования к поступающему.**

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

При их реализации в рамках адаптированной образовательной программы необходимо предусмотреть специальные требования к условиям их реализации:

- оборудование учебного кабинета для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;
- информационное обеспечение обучения, включающее предоставление учебных материалов в различных формах;
- формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны быть адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В рамках образовательной программы реализуется дисциплина раздел/дисциплина "Физическая культура". Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются подвижные занятия адаптивной физкультурой в тренажерном зале или на открытом воздухе. Преподаватели дисциплины "Физическая культура" имеют соответствующую подготовку для занятий с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (курсы повышения квалификации по данному направлению). Группы для занятий физической культурой формируются в зависимости от видов нарушений здоровья (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания). Для реализации раздела/дисциплины "Физическая культура" образовательная организация может предусмотреть дополнительные часы

учебных занятий за счет вариативной части учебных циклов.

В адаптированной образовательной программе в программе дисциплины, связанной с изучением информационных технологий, общепрофессионального учебного цикла необходимо предусмотреть разделы и темы, направленные на изучение универсальных информационных и коммуникационных технологий, ассистивных технологий, которые помогают компенсировать функциональные ограничения человека, альтернативных устройств ввода-вывода информации, вспомогательных устройств, вспомогательных и альтернативных программных средств.

Рабочие программы адаптационных дисциплин составляются в том же формате, что и все рабочие программы других дисциплин.

### **Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы.**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ограничений здоровья. Их рекомендуется доводить до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах образовательной организации, но не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий

контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и/или экзаменов. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости рекомендуется предусмотреть для них увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости для обучающихся

инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого используются рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся. Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов необходимо привлекать преподавателей смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям необходимо привлекать в качестве внештатных экспертов работодателей.

## **Организация государственной итоговой аттестации выпускников - инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья.**

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по профессии/специальности СПО, является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный N 30306). Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. Для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается программа, определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также к процедуре ее защиты. Образовательная организация определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой

аттестации с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

В настоящее время в колледже по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не обучаются.

## **10. АННОТАЦИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ 15.01.05. СВАРЩИК (РУЧНОЙ И ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ))**

Основная профессиональная образовательная программа СПО по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО), по профессии **Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

ОПОП включает в себя титульный лист, лист согласования, пояснительную записку, ФГОС по профессии, учебный план, календарный учебный, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы дисциплин общеобразовательного цикла, программу итоговой государственной итоговой аттестации, программы учебных, производственных практик, матрицу соответствия компетенций, ресурсное обеспечение реализации ОПОП, методические рекомендации по организации учебной деятельности студентов.

ОПОП ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО.

В основной профессиональной образовательной программе используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональные компетенции;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс;

ПП - производственная практика

ГИА - государственная (итоговая) аттестация

Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее - ФЗ «Об образовании в РФ»)

ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) , утвержден Приказом Минобрнауки России от 29 января 2016 г. N 50 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии

Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) (Зарегистрировано в Минюсте России 24 февраля 2016 г. N 41197

Профессиональный стандарт «Сварщик», утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 701н (Зарегистрировано в Минюсте России 13 февраля 2014 г. N 31301)

Устав ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 № 464 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 N 31) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по



образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30 июля 2013г., регистрационный N 29200)

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 № 968 (в ред.от 31.01.2014 №78) « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 №96/134 « Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»

### 3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

#### Цель ОПОП

ОПОП СПО по направлению подготовки 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

#### Срок освоения ОПОП

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** при очной форме получения образования на базе среднего общего образования 10 месяцев., на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев.

#### Трудоемкость ОПОП

Структура ОПОП СПО по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** при нормативном сроке освоения ОПОП СПО при очной форме получения образования

Срок обучения 2 года 10 месяцев представлена в таблице

<u>Индекс учебно го цикла ОПОП</u>	<u>Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, мдк, практик</u>	<u>Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (часы, недели)</u>	<u>В т.ч. часов обязательных учебных занятий</u>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл и вариативная часть</b>	<b>384</b>	<b>256</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>		

<u>ПМ.01</u>	<u>Подготовительно-сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки</u>	<b>261</b>	<b>174</b>
<u>ПМ.02</u>	<u>Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом</u>	<b>177</b>	<b>118</b>
<u>ПМ.05</u>	<u>Газовая сварка (наплавка)</u>	<b>113</b>	<b>58</b>
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>	<b>84</b>	<b>42</b>
<b>УП.00</b>	<b>Учебная практика (производственное обучение)</b>	<b>39 нед</b>	
<b>ПП.00</b>	<b>Производственная практика</b>		
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>3 нед</b>	

## **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

2.1. Область профессиональной деятельности  
изготовление, реконструкция, монтаж, ремонт и строительство конструкций различного назначения с применением ручной и частично механизированной сварки (наплавки) во всех пространственных положениях сварного шва.

Объекты профессиональной деятельности

технологические процессы сборки, ручной и частично механизированной сварки (наплавки) конструкций;

сварочное оборудование и источники питания, сборочно-сварочные приспособления;

детали, узлы и конструкции из углеродистых и конструкционных сталей и из цветных металлов и сплавов;

конструкторская, техническая, технологическая и нормативная документация

Виды профессиональной деятельности выпускника

**Обучающийся по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) готовится к следующим видам деятельности:**

Подготовительно-сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки.

Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом

Газовая сварка (наплавка)

**КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ  
ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО**

Выпускник, освоивший ОПОП СПО по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** с учетом требований ФГОС СПО, требований компетенции WSR «Сварочные технологии», актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда, результатов обсуждения с заинтересованными работодателями должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.

**Выпускник, освоивший ОПОП СПО по профессии с учетом требований ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

**ПМ 01 Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки.**

ПК 1.1. Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.

ПК 1.2. Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке.

ПК 1.3. Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки.

ПК 1.4. Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки. ПК 1.5. Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку.

ПК 1.6. Проводить контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку.

ПК 1.7. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрева металла.

ПК 1.8. Зачищать и удалять поверхностные дефекты сварных швов после сварки.

ПК 1.9. Проводить контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.

**ПМ02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом.**

ПК 2.1. Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 2.2. Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 2.3. Выполнять ручную дуговую наплавку покрытыми электродами различных деталей.

ПК 2.4. Выполнять дуговую резку различных деталей.

**ПМ05 Газовая сварка (наплавка).**

ПК 5.1. Выполнять газовую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 5.2. Выполнять газовую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 5.3. Выполнять газовую наплавку.

#### **IV .ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) , утвержден Приказом Минобрнауки России от 29 января 2016 г. N 50 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.05

Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

(Зарегистрировано в Минюсте России 24 февраля 2016 г. N 41197

Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС по профессии, требований компетенции WSR «Сварочные технологии», актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда, результатов обсуждения с заинтересованными работодателями.

**Приложение 3**

***К ППКС*** 15.01.05 Сварщик  
(ручной и частично  
механизированной сварки  
(наплавки))

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**2021 г.**

## **Содержание**

**Пояснительная записка**

**Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания**

**Раздел 2. Соотнесение общих компетенций и показателей оценки воспитательной работы**

**Раздел 3. Критерии оценки результатов освоения обучающимися рабочей программы воспитания**

**Раздел 4. Требования к ресурсному обеспечению рабочей программы воспитания**

**Раздел 5. Календарный план воспитательной работы по образовательной программе среднего профессионального образования программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

## Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания направлена на развитие у обучающихся общих компетенций, определенных ФГОС СПО:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В рабочей программе воспитания использованы следующие термины и определения:

**Воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

**Воспитательная деятельность** – планомерные целесообразные взаимосвязанные действия различных коллективных и индивидуальных субъектов воспитания (директора, классных руководителей/кураторов, методистов, специалистов психолого-педагогической службы, преподавателей, мастеров производственного обучения, культурных и творческих центров, спортивных и иных структур, а также самих обучающихся, органов студенческого самоуправления и иных формирований), направленные на содействие профессионально-личностному становлению обучающихся, обогащение их социально значимого опыта, создание условий и обеспечение возможностей разносторонних личностных проявлений, преодоление негативных тенденций в молодёжной среде.

**Воспитательная работа** – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитательной среды и управление разнообразными видами деятельности воспитанников с целью решения задач гармоничного развития личности.

**Студенческое самоуправление** – это форма инициативной, самостоятельной,



ответственной общественной деятельности обучающихся, направленная на решение важнейших вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Студенческое самоуправление – одна из форм воспитательной работы, направленная на формирование разносторонне развитой, творческой личности с активной жизненной позицией, подготовку современных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда и обладающих необходимыми социально-личностными компетенциями. Совет обучающихся образовательной организации (или Студенческий совет) – общественный коллегиальный орган управления профессиональной образовательной организации, формируемый по инициативе обучающихся с целью учёта их мнения по вопросам управления профессиональной образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

**Внеучебная деятельность** – совокупность разнообразных видов и форм воспитательной работы с обучающимися, проводимой за рамками учебных занятий.

**Календарный план воспитательной работы** – это инструмент реализации рабочей программы воспитания, план, в котором заблаговременно определяются направления воспитательной работы, содержание воспитательных мероприятий, порядок и последовательность осуществления программы воспитания, с указанием сроков и ответственных исполнителей.

**Молодежь** – это социально-демографическая группа, выделяемая на основе возрастных особенностей, социального положения и характеризующаяся специфическими интересами и ценностями. Эта группа включает лиц в возрасте от 14 до 30 лет, а в некоторых случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, – до 35 и более лет, имеющих постоянное место жительства в Российской Федерации или проживающих за рубежом (граждане Российской Федерации и соотечественники)<sup>1</sup>.

**Результаты образования** – это ожидаемые и измеряемые конкретные достижения обучающихся и выпускников, выраженные на языке знаний, умений, навыков, способностей, компетенций; они описывают, что должен будет в состоянии делать обучающийся (выпускник) по завершении всей или части образовательной программы. Требования к результатам освоения образовательной программы регламентированы ФГОС СПО) в терминах компетенций.

**Результат воспитания** – состояние развития личности, ее качественное своеобразие; качество организации деятельности обучающихся, обеспечивающей возможности проявления их личностных качеств и свойств и обогащение личного опыта.

**Общая компетенция** – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Воспитательная работа направлена на реализацию основ государственной молодежной политики Российской Федерации, Стратегии развития воспитания в Российской Федерации, требований ФГОС СПО.

Примерная рабочая программа воспитания включает в себя пять разделов.

## Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
----------	------------

<sup>1</sup>Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р.

Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по профессии/специальности 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства
Основания для разработки программы	<p>Нормативно-правовое регулирование воспитательной работы:  Настоящая программа разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>– Федеральный закон от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»;</li> <li>– Федеральный закон от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</li> <li>– Федеральный закон от 29.12.2010 г. №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;</li> <li>– Указ Президента РФ от 7.05.2012 г. №597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»;</li> <li>– Указ Президента РФ от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 г.»;</li> <li>– ФГОС СПО по профессии/специальности;</li> <li>– Устав ПОО _____.</li> </ul> <p><i>(указать нормативно-правовые акты)</i></p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание единого воспитательного пространства в профессиональной образовательной организации, обеспечивающего последовательное, динамическое, педагогически прогнозируемое продвижение обучающихся к инновационным воспитательным результатам поведения в интересах самого обучающегося, его семьи, общества и государства.</li> <li>2. Создание условий для: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития гражданско-патриотических качеств личности обучающихся;</li> <li>– развития социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм;</li> <li>– самоопределения и социализации обучающихся профессиональной образовательной организации;</li> <li>– формирования экологического сознания и мышления обучающихся;</li> <li>– формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности;</li> <li>– творческой активности всех участников целостного образовательного процесса.</li> </ul> </li> <li>3. Организация всех видов воспитательной деятельности, направленных на вовлечение обучающихся в непрерывно совершенствуемую, содержательно постоянно обновляемую жизнедеятельность профессиональной образовательной организации, формирование у обучающихся ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности и производительному общественно-полезному</li> </ol>

	труду.
Сроки реализации программы	Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 2 год 10 месяцев.
Исполнители программы	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР Мастера производственного обучения, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, руководитель ОБЖ, руководитель физвоспитания, заведующая библиотекой

**Раздел 2. Соотнесение общих компетенций и показателей оценки воспитательной работы**

КОД	Наименование ОК	Показатели оценки воспитательной работы
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сформированность у обучающихся личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.</li> <li>• Демонстрация интереса к будущей профессии.</li> <li>• Оценка собственного продвижения, личностного развития.</li> <li>• Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов.</li> <li>• Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности.</li> <li>• Проявление высокопрофессиональной трудовой активности.</li> <li>• Участие в исследовательской и проектной работе.</li> <li>• Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях.</li> <li>• Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики.</li> <li>• Бесконфликтное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде.</li> <li>• Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа.</li> <li>• Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах</li> </ul>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа, интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере с использованием знаний по финансовой грамотности	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	

ОК 06	Проявлять, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сформированность гражданской позиции.</li> <li>• Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения.</li> <li>• Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.</li> <li>• Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.</li> <li>• Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях.</li> <li>• Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан</li> </ul> </li> </ul>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.</li> <li>• Ответственность за состояние природных ресурсов.</li> <li>• Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.</li> <li>• Участие в реализации просветительских программ, экологических мероприятиях, волонтерских отрядах и молодежных объединениях.</li> <li>• Добровольческие инициативы в организации экологических проектов (олимпиад, соревнований, проектов и т.д.)</li> </ul>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.</li> <li>• Участие в спортивных соревнованиях, секциях, кружках, праздниках, марафонах, оздоровительно-просветительских проектах, направленных на продвижение идей здоровьесбережения и здорового образа жизни.</li> <li>• Подготовка и сдача норм ГТО.</li> <li>• Добровольческие инициативы по данному направлению – от собственного участия до помощи в организации спортивных соревнований, проектов и т.д.</li> </ul>

ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.</li> <li>• Участие в дистанционных соревнованиях, секциях, кружках, праздниках, марафонах, оздоровительно-просветительских проектах.</li> <li>• Добровольческие инициативы по данному направлению – в организации мероприятий с использованием информационных технологий</li> </ul>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в международных соревнованиях Ворлдскиллс.</li> <li>• Демонстрация умения вести диалог на иностранном языке на профессиональные темы.</li> <li>• Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.</li> <li>• Установление социального партнерства</li> </ul>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах по финансовой грамотности и предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.</li> <li>• Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.</li> <li>• Готовность к профессионально-личностному росту, к профессиональной деятельности в новых социально-экономических условиях</li> </ul>

### **Раздел 3. Критерии оценки результатов освоения обучающимися рабочей программы воспитания**

#### **3.1. Система воспитательной работы обеспечивает достижение двух групп результатов.**

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, увеличение количества участников проектов и т.д.

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей): общие компетентности, личностный рост, формирование гражданской позиции и т.д.

Показатели и критерии оценки воспитательной работы в профессиональной образовательной организации определяются требованиями ФГОС СПО к формированию общих компетенций, документами по молодёжной политике и работе с молодежью.

В результатах процесса воспитания обучающихся заинтересованы все участники образовательных отношений – обучающийся, семья, общество, экономика (предприятия-работодатели), государство, социальные институты, поэтому для планирования

воспитательной работы используется согласованный образ результата – «Портрет выпускника СПО».

Портрет выпускника СПО отражает комплекс планируемых личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО.

Таблица 1

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
<b>Портрет выпускника СПО</b>	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 4
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля.	ЛР 5
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 6
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 7
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР 8
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности».	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.	ЛР 10
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.	ЛР 11
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное	ЛР 12

поведение окружающих.	
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 13</b>
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.	<b>ЛР 14</b>
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	<b>ЛР 15</b>
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	<b>ЛР 16</b>
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.	<b>ЛР 17</b>
Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта.	<b>ЛР 18</b>
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	<b>ЛР 19</b>
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.	<b>ЛР 20</b>
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	<b>ЛР 21</b>
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.	<b>ЛР 22</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	<b>ЛР 23</b>
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	<b>ЛР 24</b>
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	<b>ЛР 25</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.	<b>ЛР 26</b>
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 27</b>
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	<b>ЛР 28</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного	<b>ЛР 29</b>



образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 30</b>
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.	<b>ЛР 31</b>
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, predeterminedенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	<b>ЛР 32</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	<b>ЛР 33</b>
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	<b>ЛР 34</b>
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	<b>ЛР 35</b>
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 36</b>

#### 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

<b>Конкретизированный портрет выпускника по профессии, укрупненной группе профессий и специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства</b>	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	ЛР2 ЛР14
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	ЛР7
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	ЛР8
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	ЛР3 ЛР4
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ЛР30
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ЛР29
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР15 ЛР16 ЛР20
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	ЛР23

#### Раздел 4. Требования к ресурсному обеспечению рабочей программы воспитания

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для

осуществления воспитательной деятельности обучающихся в контексте реализации образовательной программы.

#### **4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требования ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

На основании решения педагогического совета, в следующие нормативно- правовые документы ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» необходимо внести изменения после принятия данной рабочей программы воспитания:

- Положение о разработке рабочих программ, учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Положение об основных образовательных программ среднего профессионального образования
  - программе подготовки специалистов среднего звена;
  - программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
- Положение о порядке разработки образовательных программ среднего профессионального образования, разрабатываемых на основе ФГОС по ТОП-50 (и актуализированных ФГОС СПО) для получения профессий/специальностей ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»;
- Положение о классном руководстве;
- Положение о внеурочной деятельности.

Разработать Положение о методическом объединении классных руководителей колледжа.

Документы с изменениями должны быть представлена на сайте ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» после утверждения на педагогическом совете.

#### **4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Воспитательную работу в колледже осуществляет:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- 2 социальных педагога,
- педагог-психолог,
- заведующая библиотекой,
- руководитель физического воспитания,
- руководитель основ безопасности жизнедеятельности,
- кураторов,
- мастеров производственного обучения

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

##### **4.3.1. Для организации воспитательной работы предусмотрено наличие оборудованных помещений:**

Учебное заведение занимает полезную площадь 3638 м<sup>2</sup>, из них учебных кабинетов – 1729м<sup>2</sup>, учебно-производственных мастерских -1909 м<sup>2</sup>, есть своя столовая, спортзал, актовый зал, медпункт. Колледж реализует образовательные программы среднего профессионального образования; с этой целью постоянно обновляет свою материально – техническую базу.

Для ведения учебного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 36, в т.ч.
- по общеобразовательным предметам – 19 кабинетов,
- по специальным дисциплинам - 17 кабинетов;
- мастерские – 13
- спортивный зал -2
- библиотека – 1
- актовый зал- 1
- кабинет социального педагога- 2
- кабинет педагога-психолога- 1

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;
- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к технике для тиражирования учебных и методических тексто- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

Все помещения соответствуют требованиям санитарной и противопожарной безопасности. В оборудование учебных кабинетов входят устройства для проведения занятий с использованием аудио-, видео- и компьютерной техники. Рабочие места преподавателей оборудованы компьютерами, множительной техникой, телевизорами, интерактивными досками, мультимедийными проекторами. Предметные кабинеты оснащены стендами, плакатами, макетами. Все кабинеты оснащены выходом в сеть Интернет.

Вывод: материально-техническая база, обеспечивающая проведение дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, соответствует требованиям всех образовательных программ, ФГОС СПО, динамике ее обновления, обеспечивает новые технологии обучения.

#### **4.3.2 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы предусматривает возможность:**

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;
- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к технике для тиражирования учебных и методических тексто- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

Все помещения соответствуют требованиям санитарной и противопожарной безопасности. В оборудование учебных кабинетов входят устройства для проведения занятий с использованием аудио-, видео- и компьютерной техники. Рабочие места преподавателей оборудованы компьютерами, множительной техникой, телевизорами,

интерактивными досками, мультимедийными проекторами. Предметные кабинеты оснащены стендами, плакатами, макетами. Все кабинеты оснащены выходом в сеть Интернет.

Вывод: материально-техническая база, обеспечивающая проведение дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, соответствует требованиям всех образовательных программ, ФГОС СПО, динамике ее обновления, обеспечивает новые технологии обучения.

#### **4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение реализации программы воспитания колледжа обеспечивает результативность взаимодействия с обучающимися: оперативность ознакомления их с ожидаемыми результатами, представление в открытом доступе, ситуативная коррекция в течение учебного года, организация внесения предложений, касающихся конкретных активностей, в рамках которых можно получить требуемый опыт и которые востребованы обучающимися.

Информационное обеспечение реализации программы воспитания колледжа направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

**Раздел 5. Календарный план воспитательной работы  
по образовательной программе среднего профессионального образования ППКРС  
по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной  
сварки (наплавки)  
на период с 1 сентября 2021 по 30 июня 2022 учебный год**

В ходе планирования воспитательной деятельности в ПОО рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.;

отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание и формы деятельности	Уч	Место	Ответствен	Коды	Наименова
	<p style="text-align: center;"><i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>ас тн ик и (ку рс, гру пп а, чл ен ы кр уж ка, сек ци и, пр ое кт на я ко ма нд а и т. п.)</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>провед ения</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>ные</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>ЛР</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>ние модуля</b></p>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						

1.	1 сентября - День знаний. Торжественная линейка	I	плац	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 1,10	«Ключевые дела» «Профессио нальный выбор»
2.	Практическое занятие (эвакуация) по противопожарной безопасности и действиям в случае возникновения террористического акта, других критических ситуаций	I- IV	учебн ый кабине т, плац	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 2,12,3 0	Учебное занятие «Кураторств о и поддержка»
3.	Организация работы студенческого Совета Формирование органов студенческого управления в группах	I- III	учебн ые групп ы	Председатель студенческог о совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 5,10,1 9,24	«Студенческ ое управление» «Профессио нальный выбор»
4.	3 сентября- Акция- протест ко дню солидарности в борьбе с терроризмом «Будущее без террора»	I- IV	актовы й зал	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 2,3,26, 27, 30	«Учебное занятие» «Профессио нальный выбор»
5.	#Уроки Второй мировой войны Акция #Диктант Победы	I-II	учебн ый кабине т	Преподавател и русского языка и литературы	ЛР 1	«Ключевые дела»
6.	Участие во всероссийском дне бега «Кросс наций»	I-II		руководитель физической культуре Просвирнин А.И.	ЛР 29,32, 39,43	«Кураторств о и поддержка»
7.	Месячник профилактики дорожного травматизма	I- IV	учебн ый кабине т	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И. Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 1	«Ключевые дела»
8.	Организация работы кружков, спортивных секций	I- IV	актовы й зал	Председатели ЦК руководители кружков и секций	ЛР 1,10,1 9,29	«Молодежн ые общественн ые объединения »
9.	Библиотур по памятным местам Саратовской области «Улочки родного города»	I-II	библио тека № 10	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 3,10	«Кураторств о и поддержка»
10.	Проведение классных часов,	I-	учебн	Классные	ЛР	«Организаци

	посвященных дню города «Саратов-любимый сердцу уголок.	IV	ый кабинет	руководители	3,10	я предметно-эстетической среды»
11.	«Посвящение в студенты» Торжественная линейка	I, I V	актовый зал	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 1,7,10, 19	«Организация предметно-эстетической среды»
12.	«Служение Родине-честь и долг» Тематическая встреча с представителями военных комиссариатов	I-II	актовый зал	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 1,2	«Правовое сознание»
13.	«Виды уголовной и административной ответственности» Правовой лекторий. Встреча с представителями правоохранительных органов	I- III	актовый зал	Социальный педагог Галактионова И.В.	ЛР 12, 30, 36	«Правовое сознание»
14.	«Жить здорово!» Лекторий с участием представителей медицинских учреждений.	I- III	учебный кабинет	Мед.сестра поликлиники №5 Пугачева И.А.	ЛР 29,32, 36	«Кураторство и поддержка»
15.	День зарождения российской государственности Литературно-исторический час.	I- III	учебный кабинет 21.09.2021	преподаватель истории Кудашева Е.А.	ЛР 1,3	«Правовое сознание»
16.	Работа по проекту «Большая перемена»	I- III	учебный кабинет	ПЦК	ЛР 5	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка»
17.	Заседание Совета профилактики правонарушений		Кабинет №3	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,29, 36	«Правовое сознание»
<b>ОКТАБРЬ</b>						
1.	1 октября- День пожилых людей Встреча с ветеранами труда. Акция #Тёплые руки	I-II	библиотека	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 26	«Ключевые дела»
2.	4 октября – Всероссийский открытый урок «ОБЖ». День ГО РФ Тематический час. Инструктажи безопасности.	I – IV	учебные кабинеты, музей	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 29,12, 30	«Учебное занятие»

	Встреча с сотрудниками ведомственных служб. Учебная экскурсия в подразделения МЧС.		МЧС			
3.	5 октября - День Учителя Урок-концерт	II-III	актовый зал	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 2,19,24	«Ключевые дела» «Студенческое управление»
4.	Урок памяти День памяти жертв политических репрессий	I-II	актовый зал 30.10.2021	преподаватель и истории Кудашева Е.А. Витулева В.И.	ЛР 1,3,12	«Учебное занятие»
5.	Правовой час «Имею право, но обязан» Встреча с представителями правоохранительных органов	I-II	учебный кабинет	Социальный педагог Галактионова И.В.	ЛР 10,12	«Цифровая среда» «Ключевые дела»
6.	«День финансовой грамотности» Тематический час. Обучающий семинар с представителями банка	I-IV	учебный кабинет	Преподаватель Чаркова И.В.	ЛР 6,35	«Профессиональный выбор»
7.	Единый урок по безопасности в сети «Интернет» Обучающий практикум	I-IV	учебные группы 28.10.2021	ПЦК Чернецова Л.Г.	ЛР 12,13,20,30	«Учебное занятие» «Взаимодействие с родителями»
8.	День открытых дверей Мастер-классы Всероссийская акция «День без турникетов» Встречи со специалистами базовых предприятий.	I-III	учебные мастерские предприятия города	Преподаватель и спецдисциплин	ЛР 8	«Взаимодействие с родителями»
9.	Классный час «Здоровое питание- залог здоровья»	I	учебный кабинет	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 8,29,32,36	«Кураторство и поддержка»
10.	Подготовить и провести беседу ко 125-летию со дня рождения Панферова Ф.И.	I-II	учебный кабинет	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 4,9,19,25,26	«Кураторство и поддержка»
	«Абилимпикс» Чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с	I-II		Зам. директора по УПР Ксенофонов	ЛР 7,8,14	«Ключевые дела» «Кураторство»



	ограниченными возможностями здоровья			а Т.Е.		и поддержка»
1.1.	Заседание Совета профилактики правонарушений	I-III	Кабинет № 3	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,29,36	«Правовое сознание»
1.2.	Родительское собрание	I-IV	учебные группы	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 6,8,22	«Взаимодействие с родителями»
<b>НОЯБРЬ</b>						
1.	День народного единства Проект «Адрес детства» Этнографический диктант Флешмоб «Я, ты, он, она-вместе сильная страна!» Акция #Россия-наш общий дом	III-IV III I II	актовый зал этнографический музей 4.11.2021	Председатель студенческого совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 9,10	«Молодежные общественные объединения»
2.	Литературно-музыкальная композиция «Если мы едины, мы непобедимы», ко дню народного единства.	I-II	спортивный зал	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 29	«Ключевые дела» «Студенческое управление»
3.	День воинской славы России Выставка-экскурс «Листая страницы истории» Историко-литературный час «По пыльным дорогам войны»		библиотека 7.11.2021	преподаватель и истории Кудашева Е.А. Витулева В.И.	ЛР 3	«Учебные занятия» «Организация предметно-эстетической среды»
4.	Международный День толерантности «Через книгу к миру согласию»	I-II	Библиотека №10	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 27,9,26,24	«Молодежные общественные объединения»
5.	Урок мужества «И в веках будут жить, ко дню подвига 28 панфиловцам»	II-IV	учебный кабинет	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 4,9,19,25,26	«Кураторство и поддержка»
6.	Соревнования по баскетболу, волейболу, дарцу среди курсов	I-III	спортивный зал	Руководитель физвоспитания Просвирнин А.И.	ЛР 29	«Профессиональный выбор»
7.	Всероссийский День правовой помощи детям. Вечер вопросов и ответов	I-IV	актовый зал 20.11.2	социальный педагог Галактионова	ЛР 8,36,25	«Взаимодействие с

	«Социально-педагогические аспекты защиты прав детства в Российской Федерации». Тематический урок «Закон для меня, я для закона»		021	И.В. Прядко О.В.		родителями» «Правовое сознание»
8.	Проведение встреч студентов с представителями администрации колледжа.	I-III	актовый зал	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 5,24	«Студенческое управление»
9.	День матери в России Литературно-музыкальная композиция «За всё тебя благодарю...»	I-II	учебные кабинеты	Председатель студенческого совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 4,5,13,19	«Ключевые дела» «Студенческое управление»
10.	Подготовить и провести беседу «Жизнь и творчество Ф.М.Достоевского», к 200-летию писателя	I-III	библиотека	ПЦК Кремнева Л.Н.	ЛР 4,9,19,25,26	«Кураторство и поддержка»
11.	Заседание Совета профилактики правонарушений		Кабинет № 3	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,29,36	«Правовое сознание»
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
1.	1 декабря - День борьбы со СПИДом Тематические встречи с сотрудниками ГУЗ «Центр СПИД» Просмотр научно-популярных фильмов, подготовить выставку	I-IV	библиотека	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 4,10,12,29	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
2.	3 декабря – День неизвестного солдата Исторический час «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен»	I-II	учебные кабинеты	преподаватель и истории Кудашева Е.А. Витулева В.И.	ЛР 1,3	«Учебные занятия» «Цифровая среда»
3.	3 декабря - Международный день инвалидов. Акция «Ты не один!»	II	спортивный зал	Социальный педагог Галактионова И.В. Прядко О.В.	ЛР 9,26	«Молодежные общественные объединения»
4.	9 декабря - День Героев Отечества «Учись у героев Отчизну»	III	актовый зал	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 1,3	«Молодежные общественные

	беречь»- устный журнал ко Дню героев Отечества					ые объединения»
5.	12 декабря - День Конституции Российской Федерации Классный час «Основные конституционные права и обязанности граждан РФ»	I-II	актовый зал	Социальный педагог Галактионова И.В.	ЛР 3,13	«Кураторство и поддержка» «Цифровая среда»
6.	Участие в едином уроке «Права человека»	I-II	актовый зал	Социальный педагог Галактионова И.В.	ЛР 3,13	«Кураторство и поддержка» «Цифровая среда»
7.	Кино-круиз по книгам, ставшими мировыми экранизациями	I-II	Библиотека № 10	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 4,9,19, 25,26	«Кураторство и поддержка»
8.	«Лучший по профессии» Конкурс профессионального мастерства	I-IV	учебные кабинеты	Преподаватель и спецдисциплин	ЛР 6,13,1 6,35	«Учебные занятия» «Организация предметно-эстетической среды» «Кураторство и поддержка»
9.	Литературный вечер, посвящённый 200-летию со дня рождения Н.А. Некрасова «Женские образы в творчестве Н.А. Некрасова»	I-II	актовый зал	ПЦК Кремнева Л.Н.	ЛР 19,23	«Кураторство и поддержка»
10.	Уроки безопасности	I-IV	учебные группы	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 12,29, 36	«Учебные занятия»
11.	Первенство колледжа по футболу, шахматам, дартсу, настольному теннису, гиревому спорту, армрестлингу	I-IV	спортивный зал	Руководитель физвоспитания Просвирнин А.И.	ЛР 29	«Молодежные общественные объединения»
12.	Рождество: легенды и традиции- книжная выставка	I-II	Библиотека	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 3,4	«Организация предметно-эстетической среды»
13.	«И это чудо- Новый год!» Поздравление студентов			Классные руководители Председатель	ЛР 1, 4,5,13, 19	«Ключевые дела» «Студенческ

				студенческого совета Полегаева Ю.Н.		«о управление»
1 4.	Заседание Совета профилактики правонарушений		Кабинет № 3	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,29, 36	«Правовое сознание»
<b>ЯНВАРЬ</b>						
1.	Социально-психологическое тестирование на предмет раннего выявления немедицинского употребления наркотических средств и веществ	I-IV	Кабинеты информатики	Социальный педагог Галактионова И.В. Прядко О.В.	ЛР 12,29, 32,4	«Учебные занятия» «Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями»
2.	«Жить здорово!» Лекторий по здоровьесбережению с участием специалистов мед профилактики	I-III	библиотека	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 12,29, 32,4	«Организация предметно-эстетической среды»
3.	«Умейте жить среди людей. Правила общения в сети общения» Правовой лекторий «Подростку о законе»	I-II	учебные группы	Социальный педагог Галактионова И.В.	ЛР 16,22, 24	«Правовое сознание» «Цифровая среда» «Кураторство и поддержка»
4.	«Татьянин день» Праздничный концерт Подведение предварительных итогов конкурса на лучшую студенческую группу	I-IV	актовый зал	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 19,24	«Организация предметно-эстетической среды»
5.	27 января – день полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады Акция «Блокадный хлеб» Литературно-музыкальная композиция «900 дней холода, голода и смерти»	I-II	актовый зал	Преподаватель и истории Кудашева Е.А. Витулева В.И.	ЛР 1,3,24	«Учебные занятия»
6.	Книжная выставка ко Дню снятия блокады Ленинграда.	I-III	библиотека	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 3,27	«Организация предметно-эстетической среды»
7.	Подготовка к профоориентационной работе. Создание агитационной бригады.			Председатель студенческого совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 5,24,29	«Студенческое управление» «Профессио

						нальный выбор»
8.	Совместные мероприятия со библиотекой № 10	I-II	Библиотека №10	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 10	«Организация предметно-эстетической среды»
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						
1.	День воинской славы России «Сталинградская битва»	I,II I	Учебные кабинеты	Преподаватель и истории Кудашева Е.А. Витулева В.И.	ЛР 3	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка»
2.	«Лыжня России – 2022»	I-IV		Руководитель физвоспитания Просвирнин А.И.	ЛР 10,29	«Кураторство и поддержка»
3.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Тематическая встреча с воинами-интернационалистами	I,II	актовый зал 15.02.2022	Зам. директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 3	«Учебные занятия» «Кураторство и поддержка»
4.	Международный день родного языка «Саратов многонациональный: вчера, сегодня, завтра»		библиотека 21.02.2022	ПЦК Кремнева Л.Н.	ЛР 10,26,	«Учебные занятия»
5.	«Влияние информационной среды на общественное сознание» Правовой лекторий	I-II	учебные кабинеты	Социальный педагог Галактионова И.В.	ЛР 13, 30	«Цифровая среда» «Правовое сознание»
6.	День защитника Отечества Военно-спортивная игра «Честь имею» Акция #Родные объятия	I-III	14.02.-19.02 2022	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 3	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка»
7.	Военно- спортивный праздник, посвященный Дню Защитника Отечества	I-II	спортивный зал	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И. Руководитель физвоспитания Просвирнин А.И.	ЛР 3	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка»
8	WorldSkills Конкурс профессионального мастерства	II-IV		Зам. директора по УПР Ксенофонов	ЛР 7	«Ключевые дела» «Кураторство

				а Т.Е.		и поддержка»
9.	День открытых дверей Профессиональное тестирование, пробы Мастер-классы «Творчество в моей профессии»		Учебные кабинеты, мастерские	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,23,33	«Ключевые дела»  «Взаимодействие с родителями» «Профессиональный выбор»
10.	Совместные мероприятия со библиотекой № 10	I-II	Библиотека №10	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 10	«Организация предметно-эстетической среды»
11.	Заседание Совета профилактики правонарушений		Кабинет № 3	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,29,36	«Правовое сознание» «Взаимодействие с родителями»
<b>МАРТ</b>						
1.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» к празднованию Всемирного дня гражданской обороны Спортивная игра. Практические тренировки	I-IV	1.03.2022	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 2,12,30	«Учебное занятие» «Кураторство и поддержка»
2.	Международный женский день Конкурс творческих работ. Праздничный концерт с приглашением ветеранов	III	8.03.2022	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 2,19,24,	«Ключевые дела» «Студенческое управление»
3.	Всероссийская акция «День без турникетов» Экскурсии на предприятия города. Встречи со специалистами базовых предприятий (социальными партнёрами), работодателями. «Мастер-классы» по профессии	I-IV	предприятия города	Преподаватели спецдисциплин	ЛР 7,8	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка»
4.	Презентация, посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией Виртуальная экскурсия «Крым. Путь на родину» #КрымскаяВесна	I,II	актовый зал	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 3,27	«Учебное занятие»
5.	«Стоявшие насмерть» Межрегиональный урок	III	Учебные	Преподаватели и истории	ЛР 3	«Учебные занятия»

	мужества		кабинеты	Кудашева Е.А. Витулева В.И.		
6.	Участие в ярмарке вакансий	III-IV		заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,23,33	«Профессиональный выбор»
7.	Участие в городском субботнике	I-IV		заместитель директора по АХЧ Левшина Т.Ю.	ЛР 10,30,35	«Ключевые дела» «Организация предметно-эстетической среды»
8.	Встреча с представителям ГУЗ «Саратовский городской психоневрологический диспансер»	I,II	актовый зал	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 11,12,29	«Ключевые дела»
9.	Совместные мероприятия со библиотекой № 10	I-II	Библиотека №10	заведующая библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 10	«Ключевые дела» «Организация предметно-эстетической среды»
10.	Заседание Совета профилактики правонарушений		Кабинет № 3	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,29,36	«Взаимодействие с родителями» «Правовое сознание»
<b>АПРЕЛЬ</b>						
1.	День Космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы» Посещение музея первого в мире космонавта Ю.А. Гагарина, парка покорителей космоса. Легкоатлетический кросс	I-IV II-III I	Учебные кабинеты 12.04.2022	Классные руководители	ЛР 3	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка»
2.	Конкурс плакатов, посвященный Дню космонавтики	I-II	фойе	Председатель студенческого совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 5,24,29	«Студенческое управление»
3.	Участие в традиционном кроссе, посвященный Дню космонавтики	I-II		Руководитель физвоспитания Просвирнин А.И.	ЛР 10,29	«Ключевые дела»

4.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны) Практические тренировки.	I-IV	30.04.2022	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 2,12,30	«Учебное занятие» «Кураторство и поддержка»
5.	Месячник «Молодежь и ЗОЖ»	I-II		Председатель студенческого совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 5,24,29	«Студенческое управление»
6.	Правовой час «Терроризм и экстремизм в молодежной среде» Встреча с представителями правоохранительных органов	I-III	учебный кабинет	Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 10,12	«Цифровая среда» «Ключевые дела»
7.	«Твой выбор» Встречи со специалистами ЦЗН, социальными партнёрами «Искусство трудоустройства» Посещение дней открытых дверей в ВУЗах	III-IV	актовый зал	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 7,8,15,33	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка»
8.	22 апреля - День Земли акция, посвященная охране природы			заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 30,24	«Учебное занятие»
9.	«Услуги финансовых организаций используй грамотно!» Лекции со специалистами банков.	I-IV	учебные классы	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 35	«Ключевые дела»
10.	День дублера	I-IV	учебные классы	Председатель студенческого совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 5,24,29	«Студенческое управление»
11.	Заседание Совета профилактики правонарушений		Кабинет № 3	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 21,29,36	«Правовое сознание» «Взаимодействие с родителями»
<b>МАЙ</b>						
1.	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Торжественные мероприятия, посвященные Дню Победы Встречи с детьми войны и Победы	I-IV	09.05.2022	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 3	«Ключевые дела» «Кураторство и поддержка»



	Праздничные концерты на площадях города Акция #Диктант Победы, #ОкнаПобеды					
2.	Участие в шествии Бессмертного полка	I-IV			заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 1,3,10, «Ключевые дела»
3.	Военно- полевые сборы село «Рыбушки»	III-IV			Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 1,2 «Ключевые дела»
4.	«Служение Родине-честь и долг» Тематическая встреча с представителями военных комиссариатов	I-II	актовый зал		Руководитель ОБЖ Курдяев Е.И.	ЛР 1,2 «Учебное занятие» «Кураторств о и поддержка»
5.	Международный День семьи Фотовыставка «Семейный фотоальбом» Представление презентаций: «То, что с тобой навсегда- семья»	I-II	15.05.2 022		зав библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 4 «Взаимодейс твие с родителями» «Правовое сознание»
6.	День славянской письменности и культуры Урок-презентация	II	24.05.2 022		ПЦК Кремнева Л.Н	ЛР 3 «Учебное занятие»
7.	День государственного флага	I	актовый зал		Преподавател и истории Кудашева Е.А. Витулева В.И.	ЛР 3,5 «Учебное занятие» «Правовое сознание»
8.	Подготовка к антинаркотическому месячнику создание видеороликов, плакатов, брошюр, интервьюирование	I-III			заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 29,36 «Правовое сознание»
9.	День борьбы с курением	I-II	фойе		Председатель студенческог о совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 5,24,2 9 «Студенческ ое управление»
1 0.	Беседа- тренинг «Особенности профессионального имиджа»	III-IV	Актов ый зал		Председатель студенческог о совета Полегаева Ю.Н.	ЛР 7,8,14, 17 «Профессио нальный выбор»
1 1.	Итоговое заседание Совета профилактики правонарушений		Кабин ет №3		заместитель директора по	ЛР 21,29, «Взаимодейс твие

				УВР Фуфыгина Л.И.	36	с родителями» «Правовое сознание»
<b>ИЮНЬ месяц антинаркотической направленности</b>						
1.	Международный День защиты детей	I-II	актовый зал 01.06.2022	социальный педагог Галактионова И.В. Прядко О.В.	ЛР 10	«Взаимодействие с родителями» «Правовое сознание»
2.	6 июня – Пушкинский день России Поэтический вечер, посвященный Пушкинскому дню в России	I	библиотека 06.06.2022	зав библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 3	«Учебное занятие»
3.	Петр I и Саратовский край Исторический лекторий	II	Библиотека №10	зав библиотекой Горохова Е.С.	ЛР 3	«Учебные занятия»
4.	День России открытые мероприятия, внеаудиторные мероприятия, посещение мероприятий, подготовленных областной библиотекой		актовый зал 12.06.2022	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 3,1	«Ключевые дела»
5.	День памяти и скорби Акция «Свеча памяти»	II	22.06.2022	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 3	«Ключевые дела»
6.	«Правовая ответственность за распространение наркотических средств» Правовой лекторий Мероприятия «Территория здорового образа жизни» Тренинги «Шаг навстречу к себе»	I-IV  II	учебные классы	социальный педагог Галактионова И.В. Прядко О.В.	ЛР 10,29	«Ключевые дела» «Правовое сознание» «Кураторство и поддержка»
7.	Участие в городских, районных культурно-массовых мероприятиях	I-IV		заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И.	ЛР 8,10	«Ключевые дела»
8.	Вручение дипломов об окончании колледжа. Грамот за особые успехи. Торжественная линейка	III-IV	30.06.2022	заместитель директора по УВР Фуфыгина Л.И. заместитель директора по	ЛР 24	«Взаимодействие с родителями»

				УПР Ксенофонов а Т.Е.		
--	--	--	--	-----------------------------	--	--