

Договор № 1

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Саратов

«17» февраля 2023 г.

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский политехнический колледж», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора Гудкова Константина Геннадиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «СЭПО-ЗЭМ», в дальнейшем «Профильная организация», в лице Административного директора – начальника ОРП Карпова Александра Николаевича, действующей на основании доверенности от 15.06.2021 № 410-01-42/87, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1.2. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки на согласование;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает контроль организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники

безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, в соответствии с ранее согласованными списками;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить - оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации

2.2.6 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.7 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной

организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

ООО «СЭПО-ЗЭМ»

Адрес: 410040, г. Саратов
Проспект им. 50 лет Октября,
пл. В.И. Ленина
Тел.: (8452) 30-80-81, 30-81-14
Факс (8452) 30-80-93
ИНН 6453037698
КПП 645301001
ОГРН 1026403046702
р/с 40702810656020101626

Поволжский банк ПАО Сбербанк
г. Самара
к/с 30101810200000000607
БИК 043601607

Организация:

ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

Адрес: 410080, г. Саратов, проспект Строителей,
д, 25
Тел./факс: (8452) 62-48-53
ИНН 6453012291
КПП 645301001
Р/счет 03224643630000006001
л/счет 018040072
Банк: Отделение Саратов/УФК по Саратовской области г. Саратов
БИК 016311121
ОКТМО 63701000



А.Н. Карпов – директор –

Карпов А.Н.



Гудков К.Г.

1. Код и наименование специальности среднего профессионального образования: 15.01.32 Оператор станков с программным управлением
2. Компоненты образовательного процесса, сроки организации профессиональной подготовки, количество обучающихся:

№	Компонент образовательного процесса	Курс	Сроки организации практической подготовки	Количество часов	Количество обучающихся
1.	ПП.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса	1	июнь	72 часа (2 недели)	25
		2	сентябрь	36 часов (1 неделя)	
2.	ПП.02 Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением	2	февраль	72 часа (2 недели)	25
3.	ПП.03 Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса	2	апрель-май	144 часа (3 недели)	25

Административный директор –



Карнов А.Н.



Гудков К.Г.

Наименования и оборудование помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы

№ п/п	Наименование помещения	адрес	Количество обучающихся	Оборудование
1.	Производственный цех	г. Саратов Проспект 50 лет Октября, пл. В.И. Ленина	25	Металлорежущие станки (сверлильные, токарные, фрезерные и шлифовально-копировальные шпоночные) Металлорежущие станки с ЧПУ различного вида и типа Станки с ЧПУ токарной группы с применением инструментальной карты Станки с ЧПУ сверлильно-фрезерно-расточной группы с применением инструментальной карты

Административный директор –

начальник ОРП

Карпов А.Н.



Директор

Гудков К.Г.

