

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Саратов

29 августа 2023 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский политехнический колледж», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора Гудкова Константина Геннадиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и акционерного общества «Саратовский радиоприборный завод», в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора Нигматдинова Рината Мунзировича, действующей на основании Устава, другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) по специальностям: 09.02.07 Информационные системы и программирование, 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств; по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

1.2. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки на согласование;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает контроль организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники

безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, в соответствии с ранее согласованными списками;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить - оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации

2.2.6 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.7 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

АО «Саратовский радиоприборный завод»

Адрес: 410040, г. Саратов

Проспект 50 лет Октября, д. 108

Тел.: (8452) 79-95-05, 79-95-66

ИНН 6453104288

КПП 645301001

ОГРН 1096453002690

р/с 40702810900002002525

ПАО «МТС-Банк» г. Москва

к/с 30101810600000000232

БИК 044525232

Организация:

ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

Адрес: 410080, г. Саратов, проспект

Строителей, д. 25

Тел./факс: (8452) 62-48-53

ИНН 6453012291

КПП 645301001

Р/счет 03224643630000006001

л/счет 018040072

Банк: Отделение Саратов/УФК по Саратовской области г. Саратов

БИК 016311121

ОКТМО 63701000

Генеральный директор

Р.М. Нигматдинов



Директор

Гудков К.Г.



1. Код и наименование специальности среднего профессионального образования:

09.02.07 Информационные системы и программирование

2. Компоненты образовательного процесса, сроки организации профессиональной подготовки, количество обучающихся:

№	Компонент образовательного процесса	Курс	Сроки организации практической подготовки	Количество часов	Количество обучающихся
1.	ПП.02 Производственная практика по осуществлению интеграции программных модулей	2	июнь	72 часа (2 недели)	25
2.	ПП.03 Производственная практика по ревьюированию программных модулей	3	ноябрь	72 часа (2 недели)	25
3.	ПП.05 Производственная практика по проектированию и разработке информационных систем	3	апрель-май	72 часа (2 недели)	25
4.	ПП.06 Производственная практика по сопровождению информационных систем	4	сентябрь	108 часа (3 недели)	25
5.	ПП.07 Производственная практика по соадминистрированию баз данных и серверов	4	январь	108 часа (3 недели)	25
6.	ПП.10 Производственная практика по администрированию информационных ресурсов	4	апрель	72 часа (2 недели)	25
7.	Производственная практика (преддипломная)	4	май-июнь	108 часа (3 недели)	25

3. Код и наименование специальности среднего профессионального образования:

11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств

4. Компоненты образовательного процесса, сроки организации профессиональной подготовки, количество обучающихся:

№	Компонент образовательного процесса	Курс	Сроки организации практической подготовки	Количество часов	Количество обучающихся
---	-------------------------------------	------	---	------------------	------------------------

1.	ПП.01 Производственная практика по выполнению сборки, монтажа и демонтажа электронных приборов и устройств	2	май-июнь	108 часа (3 недели)	25
2.	ПП.02 Производственная практика по проведению технического обслуживания и ремонта электронных приборов и устройств	3	ноябрь	108 часа (3 недели)	25
3.	ПП.03 Производственная практика по проектированию электронных приборов и устройств на основе печатного монтажа	3	май-июнь	108 часа (3 недели)	25
4.	ПП.04 Производственная практика по выполнению работ по профессии рабочих, должностям служащих 14618 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	4	ноябрь	216 часов (5 недель)	25
5.	Производственная практика (преддипломная)	4	май-июнь	108 часа (3 недели)	25

5. Код и наименование специальности среднего профессионального образования:

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

6. Компоненты образовательного процесса, сроки организации профессиональной подготовки, количество обучающихся:

№	Компонент образовательного процесса	Курс	Сроки организации практической подготовки	Количество часов	Количество обучающихся
1.	ПП.01 Производственная практика по подготовительным сварочным работам и контролю качества сварных швов после сварки	2	сентябрь-октябрь	216 часов (5 недель)	25
2.	ПП.02 Производственная практика по ручной дуговой сварке (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом	2	март-апрель	216 часов (5 недель)	25
3.	ПП.03 Производственная практика по частично механизированная сварка (наплавка) плавлением	2	май-июнь	108 часа (3 недели)	25

Генеральный директор



Р.М. Нигматдинов

Директор



Павлов К.Г.

Наименования и оборудование помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы

№ п/п	Наименование профессии/ специальности	Наименование помещения	адрес	Количество обучающихся	Оборудование
1.	09.02.07 Информационные системы и программирование	Кабинет на 10 рабочих мест, площадью 62 кв.м	г. Саратов Проспект 50 лет Октября, 108	25	Автоматизированные рабочие места; Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4; Программное обеспечение общего и профессионального назначения
2.	11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств	Цех на 30 рабочих мест, площадью 230 кв.м	г. Саратов Проспект 50 лет Октября, 108	25	Рабочие места, оборудованные приточно-вытяжной вентиляцией Аппаратные или программно-аппаратные контрольно-измерительные приборы (мультиметры, генераторы, осциллографы, регулируемые источники питания, частотомеры, анализаторы сигналов или комбинированные устройства) Паяльные станции с феном; Комплект монтажных и демонтажных инструментов; Микроскопы (стереоувеличители) с увеличением от 10 до 30 крат.
3.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварочный цех на 10 рабочих мест, площадью 150 кв.м	г. Саратов Проспект 50 лет Октября, 108	25	Сварочное оборудование для ручной дуговой сварки; сварочный стол; приспособления для сборки изделий; молоток шлакоотделитель; разметчики (кери, чертилка); маркер для металла белый; маркер для металла черный, набор инструментов для измерения (угломер; линейка металлическая; зубило; напильник треугольный; напильник круглый; стальная линейка-прямоугольник; пассатижи (плоскогубцы); штангенциркуль; комплект

					для визуально-измерительного контроля (ВИК); комплект для проведения ультразвукового метода контроля; комплект для проведения магнитного метода контроля; комплект для проведения капиллярной дефектоскопии)
--	--	--	--	--	--



Генеральный директор

Р.М. Нигматдинов



Директор

Гудков К.Г.

[Handwritten signature]