

Договор № 4

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Саратов

«29» августа 2023 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский политехнический колледж», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора Гудкова Константина Геннадиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Веллтекс Саратов», в дальнейшем «Профильная организация», в лице Генерального директора Дудниковой Елены Сергеевны, действующей на основании Устава, другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) по специальности: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам).

1.2. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки на согласование;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает контроль организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об

этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, в соответствии с ранее согласованными списками;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить - оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации

2.2.6 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.7 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации; предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию

компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:
ООО «Веллтекс Саратов»
Адрес: 410010, Саратовская Область,
г. Саратов, ул. Техническая, д.3
Тел.: (8452) 75-33-12; факс (8452) 75-33-13

ИНН 6452098000
КПП 645201001
ОГРН 1126450005252
р/с 40702810356000002142
Банк: Поволжский Банк ПАО Сбербанк
г. Самара
БИК 043601607

Организация:
ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»
Адрес: 410080, г. Саратов, проспект
Строителей, д. 25
Тел./факс: (8452) 62-48-53
ИНН 6453012291
КПП 645301001
Р/счет 03224643630000006001
л/счет 018040072
Банк: Отделение Саратов/УФК по Саратовской области г. Саратов
БИК 016311121
ОКТМО 63701000

Генеральный директор

Е.С. Дудникова
М.П. 

Директор

Гудков К.Г.
М.П. 

1. Код и наименование специальности среднего профессионального образования:

29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

2. Компоненты образовательного процесса, сроки организации профессиональной подготовки, количество обучающихся:

| № | Компонент образовательного процесса | Курс | Сроки организации практической подготовки | Количество часов | Количество обучающихся |
|----|---|------|---|-------------------------|------------------------|
| 1. | ПП.01 Производственная практика по художественному проектированию швейных изделий | 2 | декабрь | 72 часа (2 недели) | 25 |
| 2. | ПП.02 Производственная практика по конструированию и моделированию швейных изделий | 2 | май-июнь | 108 часов (3 недели) | 25 |
| 3. | ПП.03 Производственная практика по разработке технологических процессов производства швейных изделий | 3 | декабрь | 72 часа (2 недели) | 25 |
| 4. | ПП.04 Производственная практика по выполнению работ по профессии рабочих, должностям служащих 16909 Портной | 3 | апрель-май | 144 часа (4 недели) | 25 |
| 5. | Производственная практика (преддипломная) | 3 | май-июнь | 108 часа (3 недели) | 25 |



Генеральный директор

Е.С. Дудникова

Директор



Гудков К.Г.

М.П.

Наименования и оборудование помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы

| № п/п | Наименование профессии/ специальности | Наименование помещения | адрес | Количество обучающихся | Оборудование |
|-------|---|--|---|------------------------|---|
| 1. | 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) | Швейный цех на 25 рабочих мест, площадью 70 кв.м | Саратовская Область, г. Саратов, ул. Техническая, д.3 | 25 | Промышленные швейные машины общего назначения, промышленные краеобметочные машины, пресс для дублирования ткани, петельный полуавтомат, стулья с регулировкой высоты, раскройные столы, уплотнительные доски, комплект утюгов с парогенератором, колодки портновские, манекены портновские. |

Генеральный директор



Е.С. Дудникова

Директор



Гудков К.Г.