

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Саратовский политехнический колледж»**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1 от 30 августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 27 июля 2022 г. № 01-04/137/1
Директор ГАПОУ СО
«Саратовский политехнический колледж»


К.Г. Гудков.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ
ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»**

Саратов, 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
Протокол № 1 от 30 августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 27 июля 2022 г. № 01-04/137/1
Директор ГАПОУ СО
«Саратовский политехнический колледж»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»**

Составители:  Ю.Г. Мызрова, заместитель директора по УМР

Положение о внутренней системе оценки качества образования ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке контроля качества образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, направления внутренней системы оценки качества образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Саратовский политехнический колледж» (далее - ВСОКО), определяет методологические и организационные основы функционирования ВСОКО, а также регламентирует учет результатов процедур ВСОКО в деятельности колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (ред. от 28.09.2023);
- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- уставом колледжа и иными локальными нормативными актами.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** - совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования;
- **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия

федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- **мониторинг** - систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в исследуемой предметной области;
- **образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;
- **самообследование** - процесс собственного исследования образовательной организации, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет колледжа, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации работников колледжа, работодатели и их объединения и др.

1.5. Колледж обеспечивает:

- разработку и внедрение системы оценки качества, в том числе ВСОКО;
- необходимые условия для проведения оценочных процедур в соответствии с инструктивными методическими материалами и программами, которые разрабатывает колледж;
- сбор необходимой информации в соответствии с требованиями оценочных процедур и представление заинтересованным пользователям результатов ВСОКО;
- разработку плана мероприятий по улучшению качества работы колледжа по результатам участия в процедурах ВСОКО;
- использование результатов ВСОКО для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) образовательной организации, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- открытость и доступ к информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

2. Цели, задачи и методологические основы функционирования ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки

обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в колледже;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников колледжа, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия колледжа с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов);
- выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- определение степени эффективности принимаемых колледжем управленческих решений;
- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся колледжа.

2.3. Принципами ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в

колледже.

2.4. ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;
- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием;
- государственной аккредитацией;
- государственной итоговой аттестацией выпускников;
- результатами социологических исследований и др.

2.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям;
- посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- результаты самообследования и внутреннего аудита.

2.6. Предметами оценки в рамках процедур ВСОКО являются:

- качество подготовки обучающихся;
- качество работы педагогических работников образовательной организации;
- качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- качество условий осуществления образовательной деятельности.

2.7. В качестве методов для процедур ВСОКО используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- отчет;
- проверка сформированности компетенций обучающихся.

2.8. При осуществлении процедур ВСОКО проводятся следующие виды работ:

- установление вида, уровня и (или) направленности образования, групп обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится оценка;
- определение условий, форм и методов проведения оценки;
- определение размеров выборки и периодичность проведения оценки;
- разработка методики и инструментария проведения оценки, в том числе анкет для сбора контекстной информации;
- разработка инструктивных и методических материалов (при необходимости);
- проведение апробации разработанного для оценки инструментария;
- сбор и обобщение данных, полученных в ходе оценки, формирование баз данных;
- разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных (при необходимости);
- обработка, анализ и интерпретация результатов оценки;
- подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей результатов ВСОКО;
- распространение (публикация, организация обсуждения и др.) результатов проведенной оценки.

2.9. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

- валидность;
- надежность;
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность.

3. Направления ВСОКО в образовательной организации

3.1. ВСОКО включает в себя следующие направления:

- оценку качества подготовки обучающихся колледжа;
- оценку качества работы педагогических работников колледжа;
- оценку качества ресурсного обеспечения колледжа;
- оценку качества условий осуществления колледжа.

3.2. Оценка качества подготовки обучающихся колледжа проводится в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ, а также участия в проектной деятельности;

- проведения входного контроля уровня подготовленности остающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Оценка качества работы педагогических работников колледжа осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.4. Оценка качества ресурсного обеспечения колледжа осуществляется по следующим элементам:

- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение.

3.5. Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности проводится по таким общим критериям, как:

- открытость и доступность информации колледжа;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость работников колледжа;
- удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности колледжа, а также доступность услуг для инвалидов.

4. Организационные основы функционирования ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- администрация колледжа;
- педагогический совет колледжа;
- временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.).

4.2. Администрация колледжа:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО колледжа и контролирует их исполнение;
- разрабатывает предложения, направленные на совершенствование ВСОКО колледжа, участвует в их реализации;
- разрабатывает программы контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО и осуществляет их реализацию;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО, анализирует результаты ВСОКО в колледже;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
- организует работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- инициирует и организует конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;
- содействует проведению подготовки работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;
- обеспечивает условия работникам и обучающимся колледжа для осуществления процедур ВСОКО;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

4.2.1. Директор Колледжа:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований;
- определяет пути дальнейшего развития ВСОКО;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования педагогическому совету колледжа;
- принимает управленческие решения.

4.2.2. Заместитель директора Колледжа по учебно-методической работе:

- организует внутреннюю систему оценки качества образования в Колледже, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития Колледжа;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования педагогическому совету Колледжа;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- принимает управленческие решения.

4.2.3. Преподаватель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений студентов колледжа по преподаваемым дисциплинам, курса, модулям по результатам тестирования, контрольных работ (срезов);

- намечает пути повышения степени обученности студентов колледжа;
- своевременно предоставляет информацию в группу исследований.

4.3. Педагогический совет колледжа:

- содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО в колледже;

- принимают участие в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;

- принимают участие в процедурах ВСОКО в колледже;
- заслушивают информацию и отчеты о результатах проводимых процедур ВСОКО, обсуждают результаты ВСОКО в колледже.

4.4. Временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.):

- участвуют в разработке совместно с педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений методики оценки качества образования, критерии и показатели, характеризующие состояние и динамику развития качества образования;

- участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;

- проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации колледжа по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

4.5. Деятельность организационных структур ВСОКО осуществляется на основе годового плана-графика, утверждаемого директором колледжа по согласованию с Педагогическим советом на учебный год (форма годового плана - графика представлена в Приложении).

4.6. Годовой план-график ВСОКО включает контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования в рамках направлений ВСОКО, установленных разделом 3 настоящего Положения. Контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования осуществляются в соответствии с утверждаемыми директором колледжа программами.

4.7. Согласованная работа всех организационных структур ВСОКО обеспечивается заместителем директора по учебно-методической работе. Общее руководство организацией и проведением оценки качества образования осуществляет директор колледжа.

5. Учет результатов процедур ВСОКО в деятельности колледжа

5.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводах и конкретных, реально выполнимых рекомендациях, а также вносятся в ежегодный отчет о результатах самообследования колледжа и размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Учет результатов оценки качества образования в деятельности колледжа осуществляется по следующему алгоритму:

- по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне председателей цикловых методических комиссий, так и на уровне руководства колледжа при участии заместителей директора, отвечающих за организацию учебного и производственного процесса и управление его качеством;

- на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, а также описание планируемых результатов. План мероприятий целесообразно разместить в открытом доступе на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц;

- должностные лица принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет специалисту, отвечающему за управление качеством образовательного процесса;

- специалист, отвечающий за управление качеством образовательного процесса, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты должностных лиц, ответственных за их исполнение;

- по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция; - по итогам исполнения плана мероприятий специалист, отвечающий за управление качеством образовательного процесса, формирует итоговый отчет и предоставляет его директору колледжа.

ПЛАН-ГРАФИК
внутренней системы оценки качества образования на 2022/2023 учебный год

Направление	Мероприятие	Ответственный	Срок проведения
Оценка качества подготовки обучающихся колледжа	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)	Зам. директора по УР	В течение года
	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик	Зам. директора по УПР	Декабрь 2022, июнь 2023
	Мониторинг промежуточной аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	Зам. директора по УР	В соответствии с графиком учебного процесса
	Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)	Зам. директора по УР	Сентябрь 2022
	Проведение контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам	Зам. директора по УР	В течение года
	Проведение конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)	Зам. директора по УР	В течение года
	Мониторинг государственной итоговой аттестации обучающихся	Зам. директора по УР, УПР	Июнь 2023

Оценка качества работы педагогических работников колледжа	Проведение конкурсов педагогического мастерства	Зам. директора по УР	В течение года
	Мониторинг уровня квалификации педагогических работников	Зам. директора по УР	В течение года
	Осуществление процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися	Зам. директора по УР	В течение года
Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности	Проверка материально-технического обеспечения образовательной деятельности	Зам. директора по УМР	В течение года
	Проверка учебно-методического обеспечения образовательной деятельности	Зам. директора по УМР	В течение года
	Проверка библиотечно-информационного обеспечения образовательной деятельности	Зам. директора по УМР	В течение года
Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями	Диагностика открытости и доступности информации об образовательной организации	Зам. директора по УМР	В течение года
	Диагностика комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Зам. директора по УВР	В течение года
	Мониторинг доброжелательности, вежливости работников образовательной организации	Зам. директора по УВР	В течение года
	Мониторинг удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности колледжем, а также доступностью услуг для инвалидов	Зам. директора по УВР	В течение года

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с Положением о внутренней системе оценки качества образования

[illegible]

Протокол, пронумеровано, закреплено печатью
Директор _____ /К.Г.Гудков/

_____ листов

И.И. Резервировано

_____ 2008 г.

«30» августа

