

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ПОДГОТОВКА ИНТЕРФЕЙСНОЙ ГРАФИКИ
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии СПО технологического профиля
09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов»

Саратов,
2023г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 разработана на основании ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утверждённого [приказом](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. N 974, рекомендаций работодателей и потребностей региона в квалифицированных рабочих и служащих по профессии СПО 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов входящей в УГПС 09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по учебно-методической работе
ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

«___» _____ 2023г.

_____/Ю.Г. Мызрова /

СОГЛАСОВАНО

на заседании цикловой методической комиссии
УГПС 09.00.00 Информатика и
вычислительная техника

Протокол № ____, дата «___» _____ 2023 г.

Председатель ЦМК _____/Л.Г. Чернецова/

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

Составитель - Чернецова Л.Г., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2.**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02. ПОДГОТОВКА ИНТЕРФЕЙСНОЙ ГРАФИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Подготовка интерфейсной графики и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.2. Перечень общих компетенций

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|--|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. |
| | | Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной |

| | | |
|-------|--|--|
| | | <p>деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> |
| ОК 03 | <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p> |
| ОК 04 | <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> |
| ОК 05 | <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p> |
| ОК 06 | <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с</p> | <p>Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> |

| | | |
|-------|---|---|
| | учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p> |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения</p> |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |
|--|--|--|

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД | Подготовка интерфейсной графики |
| ПК 2.1. | Создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса. |
| ПК 2.2. | Подготавливать графические материалы для включения в графический пользовательский интерфейс. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|--------------------------------|--|
| Иметь практический опыт | <p>разработки графического пользовательского интерфейса в целом или отдельных элементов управления по определенному ранее визуальному стилю;</p> <p>создания раскадровок анимации интерфейсных объектов;</p> <p>рисования пиктограмм, включая разработку их метафор;</p> <p>рисования графических подсказок и другой интерфейсной графики;</p> <p>подготовки графических материалов для включения в верстку или программный код в требуемых разрешениях;</p> <p>оптимизации интерфейсной графики под различные разрешения экрана;</p> <p>подбора технических параметров интерфейсной графики для заданного стиля и требований к графическому пользовательскому интерфейсу;</p> <p>обработки графических материалов для включения в верстку или программный код в требуемых разрешениях;</p> <p>оценки совокупности графических элементов оформления графического пользовательского интерфейса на соответствие техническим требованиям.</p> |
| Уметь | <p>оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана;</p> <p>создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений;</p> <p>рисовать анимационные последовательности и раскадровку;</p> <p>подбирать графические метафоры, максимально точно соответствующие назначению разрабатываемого элемента управления;</p> <p>подготавливать графические материалы в программах подготовки векторных изображений.</p> |
| Знать | <p>правил перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема;</p> <p>общих принципов анимации;</p> <p>правил типографского набора текста и верстки;</p> <p>требований целевых операционных систем и платформ к пиктограммам и элементам управления;</p> <p>основы верстки с использованием языков разметки;</p> <p>основы верстки с использованием языков описания стилей;</p> <p>технических требований к интерфейсной графике;</p> <p>техники и методики подготовки графических материалов.</p> |

1.1. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 778

в том числе в форме практической подготовки

Из них на освоение МДК 282

в том числе самостоятельная работа 16 практики, в том числе учебная 180

производственная 288

Промежуточная аттестация 12.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
|---|--|-------------|--|--|-------------------------------------|------------------------|---------------------------|------------|------------------|------------|
| | | | | Всего | Обучение по МДК | | | Практики | | |
| | | | | | В том числе | | | Учебная | Производственная | |
| | | | | | Лабораторных и практических занятий | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| ПК 2.1 ОК 1 - ОК 7, ОК 9 | Раздел 1. Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса | 168 | 84 | 168 | 84 | 8 | | | | |
| ПК 2.2 ОК 1 - ОК 7, ОК 9 | Раздел 2. Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс | 114 | 56 | 114 | 56 | 8 | | | | |
| ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 - ОК 7, ОК 9 | Учебная практика | 180 | 180 | | | | | | | |
| ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 - ОК 7, ОК 9 | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 282 | 282 | | | | | | | 288 |
| | Промежуточная аттестация | 12 | | | | | | | | |
| | Всего: | 778 | 282 | 146 | 140 | 16 | 12 | 180 | 288 | |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса | | 168/84 |
| МДК. 02.01 Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса | | 84/42 |
| Тема 1.1. Введение в компьютерную графику | Содержание учебного материала 1. Введение в компьютерную графику. Виды компьютерной графики 2. Цветовые модели. Соответствие цветов и управление цветом. 3. Форматы хранения графических изображений. | 6/- |
| Тема 1.2. Векторная графика | Содержание учебного материала 1. Особенности векторной графики 2. Векторные графические редакторы. 3. Приемы работы в векторном графическом редакторе 4. Методы упорядочивания и объединения объектов 5. Особенности рисования кривых 6. SVG-графика Практические занятия Создание изображений с помощью графических примитивов Работа с объектами Создание изображений из кривых | 12/6 |
| Тема 1.3. Растровая графика | Содержание учебного материала 1. Особенности растровой графики. 2. Растровые графические редакторы 3. Приемы работы с растровым графическим редактором 4. Разрешение и размер растровых изображений. 5. Способы выделения фрагментов. Трансформация областей. 6. Слои. Практические занятия Освоение технологий работы в среде редактора растровой графики Тоновая и цветовая коррекция растровых изображений | 12/8 |

| | | |
|---|--|--------------|
| | Работа со смарт-объектами, слоями. Создание коллажей | 4 |
| Тема 1.4. Основы графического дизайна | Содержание учебного материала | 16/10 |
| | 1. Композиция в графическом дизайне как основа будущего продукта | 6 |
| | 2. Средства гармонизации композиции. Единство композиции. Композиционный центр. | |
| | 3. Основы композиции. Использование модульных сеток в дизайне интерфейсов. | |
| | 4. Цвет. Цветовой круг. Цветовая гармония. Цвет в дизайне интерфейса. | |
| | 5. Плоскостная форма. Объёмная форма. Пространственная форма. | |
| | 6. Перспектива. Использование перспективы. | |
| | 7. Типографика. Структура шрифта. Композиция в типографике. | |
| | Практические занятия | 10 |
| | Создание композиции из простых геометрических фигур | 2 |
| | Симметрия, асимметрия, композиционный центр. Способы создания перспективы | 2 |
| | Использование модульных сеток | 2 |
| | Цветоведение. Подбор цвета | 2 |
| Подбор и работа со шрифтами | 2 | |
| Тема 1.5. Создание интерфейсных анимационных объектов | Содержание учебного материала | 10/4 |
| | 1. Анимация. Виды анимации. Gif-анимация | 6 |
| | 2. Программное обеспечение для создания анимации | |
| | 3. Основные принципы раскадровки. | |
| | 4. Анимация по ключевым кадрам, запись движения, процедурная анимация, программируемая анимация. | |
| | 5. Использование анимации в интерфейсах пользователя | |
| | 6. Анимация, управляемая состоянием. Анимация, управляемая действием. Интерактивность и отклик приложения. | |
| | 7. Анимация интерфейсных объектов. | |
| | Практические занятия | 4 |
| | Создание раскадровок интерактивных элементов интерфейса | 2 |
| Создание анимации интерфейсных объектов | 2 | |
| Тема 1.6. Основы разработки дизайна графического интерфейса пользователя | Содержание учебного материала | 32/14 |
| | 1. Тенденции развития дизайна интерфейса. | 18 |
| | 2. Основные принципы проектирования интерфейсов | |
| | 3. Технические требования к интерфейсной графике | |
| | 4. Пользовательский опыт (UX) | |
| | 5. Пользовательский интерфейс (UI) | |

| | | |
|--|---|---------------|
| | 6. Современные принципы информационного дизайна. | |
| | 7. Основные этапы разработки дизайна графического интерфейса. | |
| | 8. Выбор визуального стиля дизайна графического интерфейса. Референсы и мудборды. | |
| | 9. Виды макетов: вайфреймы, прототипы, макеты. | |
| | 10. Программное обеспечение для проектирования интерфейсов | |
| | 11. Классификация веб-сайтов. Основные компоненты веб-страницы. | |
| | 12. Адаптивный дизайн сайта. | |
| | 13. Виды электронной публикации. Проектирование дизайна электронной публикации. | |
| | 14. Базовые принципы дизайна мобильных интерфейсов. | |
| | 15. Визуализация элементов интерфейса сайта (электронной публикации, мобильного приложения) | |
| | 16. Дизайн навигации. | |
| | Практические занятия | 14 |
| | Оценка пользовательских интерфейсов | 2 |
| | Определение концепции сайта в зависимости от назначения и целевой аудитории | 2 |
| | Работа с программным обеспечением для разработки дизайна графического интерфейса | 2 |
| | Разработка эскизов приложения (сайта, публикации) | 2 |
| | Разработка дизайна шапки, системы навигации, подвала для сайта | 2 |
| | Разработка дизайна мобильного приложения: меню (навигация), главный экран | 2 |
| | Работа с готовыми макетами: анализ, внесение изменений | 2 |
| Раздел 2. Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс | | 114/56 |
| МДК 02.02. Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс | | 66/36 |
| Тема 2.1. Рисование пиктограмм, включая разработку их метафоров | Содержание учебного материала | 24/12 |
| | 1. Использование метафоров в дизайне | 12 |
| | 2. Иконки и пиктограммы. Виды иконок | |
| | 3. Использование цвета и размера при разработке иконок | |
| | 4. Особенности дизайна иконок и пиктограмм под различные платформы | |
| | 5. Инфографика, виды инфографики | |
| | 6. Правила разработки инфографики | |
| | Практические занятия | 12 |
| | Создание иконок и пиктограмм для сайта | 2 |
| | Разработка иконок и пиктограмм в заданном стиле веб-ресурса или приложения | 2 |
| Разработка иконок приложений под различные платформы | 4 | |
| Разработка тематической инфографики | 2 | |

| | | | | |
|--|--|--------------|--|----|
| | Разработка инфографики для электронной публикации | 2 | | |
| Тема 2.2. Рисование графических подсказок и другой интерфейсной графики | Содержание учебного материала | 42/26 | | |
| | 1. Виды элементов интерфейса. | 16 | | |
| | 2. Разработка дизайна модальных окон, слайдеров, паралакс-эффектов | | | |
| | 3. Разработка дизайна диаграмм, таблиц, маршрутов, маркеров | | | |
| | 4. Рисование графических подсказок | | | |
| | 5. Рисование фонов, простых персонажей, карт товаров, | | | |
| | Практические занятия | 26 | | |
| | Рисование графических подсказок и навигационных кнопок | 2 | | |
| | Разработка дизайна модальных окон, слайдеров, паралакс-эффектов | 4 | | |
| | Разработка дизайна диаграмм, таблиц, маршрутов, маркеров | 4 | | |
| | Создание фонов | 2 | | |
| | Рисование простых персонажей | 2 | | |
| | Рисование карт товаров | 2 | | |
| | Рисование системы окон для приложения | 4 | | |
| Подготовка графических материалов к интеграции с интерфейсом | 6 | | | |
| Учебная практика Виды работ | <ul style="list-style-type: none"> – оптимизация интерфейсной графики под различные разрешения экрана; – создание графических документов в программах подготовки векторных изображений; – создание анимационных последовательностей и раскадровки; – подбор графических метафор, соответствующих назначению разрабатываемого элемента управления; – подготовка графических материалов в программах подготовки векторных изображений; – разработка графических подсказок; – размещение в общую композицию всех элементов интерфейсной графики. | 72 | | |
| Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ | | | <ul style="list-style-type: none"> – рисования пиктограмм, включая разработку их метафор для информационного ресурса по согласованию с заказчиком. – рисования графических подсказок и другой интерфейсной графики для информационного ресурса по согласованию с заказчиком. разработка графического пользовательского интерфейса в целом или отдельных элементов управления по определенному ранее визуальному стилю; – создание раскадровок анимации интерфейсных объектов; – рисование пиктограмм, включая разработку их метафор; | 72 |

| | |
|---|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> – рисование графических подсказок и другой интерфейсной графики; – подготовка графических материалов для включения в верстку или программный код в требуемых разрешениях; – оптимизация интерфейсной графики под различные разрешения экрана. | |
| Всего | 290 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории «Информационных систем и ресурсов», «Компьютерной графики» оснащенные оборудованием:

- автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор Core i5, оперативная память объемом 32 Гб);
- автоматизированное рабочее место преподавателя ((процессор Core i5, оперативная память объемом 32 Гб);
- демонстрационные стенды;
- интерактивная доска;
- аудиосистема;
- проектор и экран;
- маркерная доска.
- учебно-методическая документация

Лаборатория «Компьютерной графики»:

- автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор Core i5, оперативная память объемом 32 Гб);
- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор Core i5, оперативная память объемом 32 Гб);
- демонстрационные стенды;
- графические планшеты;
- интерактивная доска;
- проектор и экран;
- маркерная доска.
- учебно-методическая документация;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные печатные издания

1. М. Е. Ёлочкин. Основы проектной и компьютерной графики. – Москва: Академия, 2019.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Компьютерная графика: учебное пособие для СПО / Е.А. Ваншина, М.А. Егорова, С.И. Павлов, Ю.В. Семагина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 206 с. — ISBN 978-5-4488-0720-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91878> (дата обращения: 04.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Ефромеев, Н.М. Основы web-программирования : учебное пособие / Н.М. Ефромеев, Е.В. Ефромеева. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4487-0529-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86300>

3. Попов, А.Д. Графический дизайн: учебное пособие / А.Д. Попов. — 3-е изд. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 157 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/110204>

4. Сычев, А.В. Теория и

практика разработки современных клиентских вебприложений: учебное пособие для СПО / А.В. Сычев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 482 с. — ISBN 978-5-4488-1012-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102205>

4. Забелин Л.Ю. Компьютерная графика и 3D-моделирование: учебное пособие для СПО / Забелин Л.Ю., Штейнбах О.Л., Диль О.В.. — Саратов: Профобразование, 2021. — 258 с. — ISBN 978-5-4488-1188-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106619.html>
5. Компьютерная графика: учебное пособие для СПО / Д.В. Горденко [и др.].. — Саратов: Профобразование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4488-1538-6. — Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122431.html>
6. Катунин, Г. П. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации: учебник для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 793 с. — ISBN 978-5-4488-1308-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108831>
7. Майстренко, А. В. Мультимедийные средства обработки информации: учебное пособие для СПО / А. В. Майстренко, Н. В. Майстренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-0734-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90169>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Катунин, Г. П. Технологии обработки изображений в программе Dynamic Auto Painter: учебное пособие для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-1310-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108833>
2. Основы работы в Photoshop: учебное пособие для СПО / . — Саратов: Профобразование, 2021. — 1380 с. — ISBN 978-5-4488-1004-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102197.html> Царик С.В.
Основы работы с CorelDRAW X3 : учебное пособие для СПО / Царик С.В.. — Саратов: Профобразование, 2021. — 332 с. — ISBN 978-5-4488-1005-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102198.htm>

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| ПК 2.1. Создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса. | Созданы элементы дизайна элементов графического пользовательского интерфейса в соответствии с заданными требованиями. | Демонстрационный экзамен. Экспертная оценка в процессе выполнения практических заданий и заданий учебной и производственной практики. |
| ПК 2.2. Подготавливать графические материалы для включения в графический пользовательский интерфейс. | Графические материалы подготовлены в соответствии с заданием для включения в пользовательский интерфейс. | Демонстрационный экзамен. Экспертная оценка в процессе выполнения практических заданий и заданий учебной и производственной практики |
| ПК 2.3. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса | Установлены права доступа к различным разделам сайта в соответствии с заданием. | Демонстрационный экзамен. Экспертная оценка в процессе выполнения практических заданий и заданий учебной и производственной практики |
| ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса | Для предложенного сайта(веб-ресурса) с помощью специализированного инструментария собрана и систематизирована статистика работы. | Демонстрационный экзамен. Экспертная оценка в процессе выполнения практических заданий и заданий учебной и производственной практики |

