

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Саратовский политехнический колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ СО
«Саратовский политехнический колледж»
Гудков К.Г.
« 21 » апреля 2024г.
Введено в действие приказом директора
№ 141/2024 от « 21 » апреля 2024г.
Решением педагогического Совета
Протокол № 08 от « 21 » марта 2024г.

Отчет
о результатах самообследования деятельности
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
Саратовской области «Саратовский политехнический колледж»
по состоянию 01.04.2024г.

Самообследование государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области "Саратовский политехнический колледж" по состоянию на 1 апреля 2024 года проведено в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации», от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа директора колледжа от 10.02.2023 № 01-04/76. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462» (зарегистрирован Минюстом России 9 января 2018 г., регистрационный № 49562);

Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа.

Самообследование призвано оценить:

- образовательную деятельность;
- систему управления колледжа;
- содержание и качество подготовки обучающихся; - организацию учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического обеспечения;
- качество библиотечно-информационного обеспечения;
- качество материально-технической базы;
- качество функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В ходе самообследования проведен анализ показателей деятельности колледжа, установленных Минобрнауки России.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский политехнический колледж», создано в 1966 г. В этом году Минмонтажспецстрой построил учебный комплекс, Государственное профессионально-техническое училище № 37, для подготовки рабочих кадров строительно-монтажных профессий.

17 июля 2005 года Государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище №37» присоединили к Государственному образовательному учреждению начального профессионального образования профессиональному лицей №41; в 2014 году к учебному заведению (техникум) присоединился ГБПОУ СО

«Профессиональный лицей № 49»; после реорганизации учебное заведение получило статус колледжа. В 2022 году реорганизация ОУ ГАПОУ СО "Саратовский политехнический колледж" и ГАПОУ СО "Саратовский техникум электроники и машиностроения" распоряжение Правительства Саратовской области от 09.03.2022 г. № 72-Пр. В настоящее время директором ГАПОУ СО «Саратовского политехнического колледжа» является Гудков Константин Геннадиевич.

Полное наименование учреждения: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский политехнический колледж»;

сокращенное наименование учреждения: ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж».

Место нахождения: юридический, почтовый адрес учреждения: Россия, 410080, г. Саратов, Проспект Строителей, д.25,

фактический адрес Учреждения:

Россия, 410080, г. Саратов, Проспект Строителей, д.25, Россия, 410052 г. Саратов, Проспект 50 лет Октября., Россия, г. Саратов, ул. З. Космодемьянской, д.24.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Саратовской области, нормативными правовыми актами Саратовской области, а также настоящим Уставом.

Устав ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» утвержден приказом Министерства образования Саратовской области № 1136 от 26.07.2022 года.

Состоит из следующих разделов:

1. Общие положения.
2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения.
3. Компетенция учреждения
4. Управление учреждением
5. Образовательная деятельность учреждения
6. Основные права и обязанности обучающихся и работников учреждения
7. Имущество и финансы учреждения
8. Реорганизация, ликвидация и изменение типа учреждения
9. Порядок внесения изменений и дополнений в устав учреждений
10. Локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения

Положения, обозначенные в Уставе, соответствуют требованиям Закона РФ «Об образовании» и нормативных документов Минобрнауки России. ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» имеет выписку из реестра лицензий по состоянию на 17:07 «01» марта 2024 г.

Регистрационный номер лицензии: № Л035-01279-64/00198200

Дата предоставления лицензии: 02 ноября 2015

Номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии: № 3184 от 02 ноября 2015. Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности: на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по

подвидам дополнительного образования:

| Профессиональное образование | | | | |
|--|---|---|--------------------------------------|--|
| № п/п | Коды профессий, специальностей и направлений подготовки; шифры научных специальностей | Наименования профессий, специальностей, направлений подготовки и научных специальностей | Уровень образования | Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| СПО - подготовка квалифицированных рабочих (служба) | | | | |
| 1 | 08.01.06 | Мастер сухого строительства | Среднее профессиональное образование | Штукатур; Облицовщик синтетическими материалами; Столяр строительный |
| 2 | 08.01.25 | Мастер отделочных строительных и декоративных работ | Среднее профессиональное образование | Маляр строительный. Штукатур |
| 3 | 08.01.26 | Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства | Среднее профессиональное образование | Слесарь-сантехник. Электромонтажник по освещению и осветительным сетям |
| 4 | 08.01.28 | Мастер отделочных строительных и декоративных работ | Среднее профессиональное образование | Мастер отделочных строительных работ |
| 5 | 08.01.29 | Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства | Среднее профессиональное образование | Мастер инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства |
| 6 | 09.01.01 | Наладчик аппаратного и программного обеспечения | Среднее профессиональное образование | Наладчик технологического оборудования |
| 7 | 09.01.03 | Оператор информационных систем и ресурсов | Среднее профессиональное образование | Оператор информационных систем и ресурсов |
| 8 | 09.01.03 | Мастер по обработке цифровой информации | Среднее профессиональное образование | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин |
| 9 | 09.01.04 | Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем | Среднее профессиональное образование | Наладчик компьютерных сетей |
| 10 | 11.01.11 | Наладчик технологического оборудования (электронная техника) | Среднее профессиональное образование | Наладчик технологического оборудования |
| 11 | 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) | Среднее профессиональное образование | Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом; Газосварщик; Сварщик частично механизированной сварки плавлением |
| 12 | 15.01.29 | Контролер качества в машиностроении | Среднее профессиональное образование | Контролер качества |
| 13 | 15.01.29 | Контролер станочных и слесарных работ | Среднее профессиональное образование | Комплектовщик изделий и инструмента. Контролер станочных и слесарных работ |
| 14 | 15.01.32 | Оператор станков с программным управлением | Среднее профессиональное образование | Оператор станков с программным управлением, Станочник широкого профиля |
| 15 | 15.01.38 | Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков | Среднее профессиональное образование | Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков |
| 16 | 29.01.05 | Закройщик | Среднее профессиональное образование | Закройщик. Портной |
| 17 | 29.01.33 | Мастер по изготовлению швейных изделий | Среднее профессиональное образование | Мастер по изготовлению швейных изделий |
| 18 | 43.01.02 | Парикмахер | Среднее профессиональное образование | Парикмахер |
| 19 | 43.01.09 | Повар, кондитер | Среднее профессиональное образование | Повар, Кондитер |

| СПО - подготовка специалистов среднего звена | | | | |
|--|----------|--|--------------------------------------|--|
| 20 | 09.02.07 | Информационные системы и программирование | Среднее профессиональное образование | Специалист по информационным системам; Специалист по информационным ресурсам |
| 21 | 11.02.16 | Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств | Среднее профессиональное образование | Специалист по электронным приборам и устройствам |
| 22 | 13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | Среднее профессиональное образование | Техник |
| 23 | 13.02.13 | Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | Среднее профессиональное образование | Техник |
| 24 | 15.02.08 | Технология машиностроения | Среднее профессиональное образование | Техник |
| 25 | 15.02.15 | Технология металлообрабатывающего производства | Среднее профессиональное образование | Техник-технолог |
| 26 | 15.02.16 | Технология машиностроения | Среднее профессиональное образование | Техник-технолог |
| 27 | 19.02.10 | Технология продукции общественного питания | Среднее профессиональное образование | Техник-технолог |
| 28 | 23.02.07 | Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств | Среднее профессиональное образование | Специалист |
| 29 | 23.02.07 | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | Среднее профессиональное образование | Специалист |
| 30 | 29.02.10 | Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) | Среднее профессиональное образование | Технолог-конструктор |
| 31 | 43.02.17 | Технологии индустрии красоты | Среднее профессиональное образование | Специалист индустрии красоты |

Профессиональное обучение

Дополнительное образование

| № п/п | Подвиды |
|-------|---|
| 1 | 2 |
| 1 | Дополнительное профессиональное образование |
| 2 | Дополнительное образование детей и взрослых |

Свидетельство о государственной аккредитации от 24 апреля 2023г., № 1955

Срок действия свидетельства: бессрочно

ИНН: 6453012291

КПП: 645301001

ОКПО:

02521074

ОК-

ТМО:63701000

ОКОГУ:

2300223

ОКВЭД: 85.21

ОКФС:

13

ОКОПФ

:

75201

Учредителем является Министерство образования Саратовской области.

Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, 410002, г. Саратов, ул. Соляная, 32.

Организационно-правовая форма Учреждения – государственное учреждение.

Тип учреждения – автономное учреждение.

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация. Колледж обладает необходимой нормативной базой, учебно-программной документацией (основными профессиональными образовательными программами по реализуемым специальностям, профессиям: федеральными государственными образовательными стандартами, рабочими учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, программами практик, государственной итоговой аттестации, методической документацией; локальными актами, положениями, инструкциями, приказами), которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации в области образования.

В учреждении разработана Программа развития на 2018- 2025 г.г.

В Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства труда, занятости и трудовых ресурсов Саратовской области, Уставом Учреждения. Основными целями образовательной деятельности Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения общего и профессионального образования, профессионального обучения;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Колледж, являясь некоммерческим образовательным учреждением, не ставит своей целью извлечение прибыли и направляет внебюджетные доходы на совершенствование основной деятельности.

Положения о структурных подразделениях и должностные обязанности различных категорий сотрудников (заместителей директора, председателя методической комиссий, преподавателей, обслуживающего персонала) разработаны, утверждены в установленном порядке.

Деятельность Учреждения регламентируется определенными видами локальных актов, размещенными на официальном сайте Учреждения.

Наименование программ, уровни, нормативные сроки освоения и квалификации соответствуют указанным в лицензии.

Укрупненные группы направлений подготовки и специальностей профессионального образования, прошедшие государственную аккредитацию:

| № | Код | Наименование |
|----|----------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | 08.00.00 | Техника и технологии строительства |
| 2. | 09.00.00 | Информатика и вычислительная техника |
| 3 | 11.00.00 | Электроника, радиотехника и системы связи |
| 4 | 13.00.00 | Электро- и теплоэнергетика |
| 5 | 15.00.00 | Машиностроение |
| 6 | 19.00.00 | Промышленная экология и биотехнологии |
| 7 | 23.00.00 | Техника и технологии наземного транспорта |
| 8 | 29.00.00 | Технология легкой промышленности |
| 9 | 43.00.00 | Сервис и туризм |

Лицензионные требования по кадровому обеспечению образовательного процесса выполняются. Укомплектованность штата – 95%. Качественный состав преподавателей, обеспечивающий реализацию аккредитуемых образовательных программ, соответствует контрольным нормативам.

В соответствии с аккредитацией в колледже реализуются 5 специальностей, подготовки специалистов среднего звена и 13 профессий по подготовке квалифицированных рабочих, служащих:

| № | Код | Наименование |
|----|----------|--|
| 1 | 13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) |
| 2 | 15.02.08 | Технология машиностроения |
| 3 | 15.02.15 | Технология металлообрабатывающего производства |
| 4 | 19.02.10 | Технология продукции общественного питания |
| 5 | 23.02.07 | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей |
| | | |
| 1 | 08.01.06 | Мастер сухого строительства |
| 2 | 08.01.25 | Мастер отделочных строительных и декоративных работ |
| 3 | 08.01.26 | Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства |
| 4 | 09.01.03 | Мастер по обработке цифровой информации |
| 5 | 11.01.11 | Наладчик технологического оборудования (электронная техника) |
| 6 | 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) |
| 7 | 15.01.25 | Станочник (металлообработка) |
| 8 | 15.01.29 | Контролер станочных и слесарных работ |
| 9 | 15.01.30 | Слесарь |
| 10 | 29.01.05 | Закройщик |
| 11 | 43.01.02 | Парикмахер |
| 12 | 43.01.09 | Повар, кондитер |

| | | |
|----|----------|---|
| 13 | 09.01.01 | Наладчик аппаратного и программного обеспечения |
| | 16185 | Оператор швейного оборудования |
| | 17544 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |
| | 19601 | Швея |

Подготовка специалистов, рабочих кадров осуществляется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Прием студентов в 2023 году составил 448 чел. том числе:

по очной форме обучения:

на места, финансируемые за счет средств областного бюджета, –375 чел.;

на места с оплатой стоимости обучения по договорам с физическими лицами – 96 чел.;

по заочной форме обучения:

на места с оплатой стоимости обучения по договорам с физическими лицами – 23 чел.

Контрольные цифры приема в 2023 году выполнены на 100%.

Выпуск в 2023 году составил 367 чел.

На 01.04.2023 года контингент студентов Колледжа насчитывает 1630 человек, из которых 1466 студентов – очного отделения, 164 - заочного отделения.

Вывод. Самообследование организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» показало фактическое соответствие требованиям, предусмотренным Лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования и Приложениями по профессиям и специальностям.

2. Система управления образовательным учреждением

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами.

Учредителем образовательного учреждения является Министерство образования Саратовской области. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор колледжа. Текущее руководство деятельностью Государственного автономного образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский политехнический колледж» осуществляет директор Гудков Константин Геннадиевич.

Органом государственно-общественного управления образовательного учреждения является Наблюдательный совет, в состав которого входят представители Учредителя, комитета по управлению имуществом Саратовской области, общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования. Кроме того, органами управления Учреждения являются: общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения, Совет Учреждения, педагогический совет, методический совет, совет студенческого самоуправления, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Совет Учреждения рассматривает вопросы экономического и социального развития колледжа, обсуждает сметы расходования внебюджетных средств, рассматривает заявления обучающихся и сотрудников колледжа, заслушивает отчеты руководителей подразделений, обсуждает внутренние локальные акты. Председателем Совета является директор.

Педагогический совет объединяет педагогических и других работников, непосредственно участвующих в обучении и воспитании студентов.

Педагогический совет является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

В состав Педагогического совета входят все педагогические и другие работники, непосредственно участвующие в обучении и воспитании студентов, в том числе и совместители.

Педагогический совет решает вопросы, связанные с реализацией государственной политики по вопросам образования; повышением уровня образовательной работы в колледже; внедрением в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; обсуждением и выбором образовательных программ, форм, методов образовательного процесса; решает вопросы о приёме, переводе с курса на курс и выпуск обучающихся, освоивших федеральный государственный образовательный стандарт, соответствующий лицензии колледжа; анализирует, оценивает и осуществляет планирование теоретического и профессионального обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы; анализирует работу учебно-воспитательного процесса; определяет содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; рассматривает рабочие программы и планы учебных курсов и дисциплин, включая реализуемые в составе платных образовательных услуг, а также необходимые изменения к ним; определяет направление и объём комплексного методического обеспечения учебных предметов и специальностей; определяет пути совершенствования форм социального партнерства.

Основными направлениями работы методического совета являются: работа по совершенствованию педагогического мастерства преподавателей, качества и эффективности учебных занятий, учебно-методическое обеспечение профессиональной подготовки специалистов, применение компьютерных технологий, инноваций в процессе обучения, осуществление непосредственного руководства деятельностью преподавателей по реализации образовательных программ, организации методической деятельности преподавателей и студентов. Управление педагогическим коллективом, коллективом студентов, обслуживающим персоналом осуществляется через заместителей директора по направлениям работы и заведующих отделениями в соответствии с локально-нормативной базой.

Все работники колледжа согласно штатному расписанию имеют должностные инструкции, установлен контроль исполнения обязанностей: контроль со стороны директора колледжа; контроль со стороны заместителей директора колледжа.

Колледж имеет в своей структуре 4 отделения, учебную часть, учебно-производственные мастерские, спортивные и тренажерный залы, методический кабинет, библиотеки, учебные кабинеты и лаборатории, бухгалтерию, хозяйственную часть, столовую, и другие структурные подразделения.

Структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе Положений, утвержденных директором и рассмотренных на Педагогическом совете. Каждое подразделение имеет свою систему сбора и контроля информации, которые согласовываются с планом работы колледжа.

Перед педагогическим коллективом были определены следующие направления и задачи:

- разработка и принятие перспективного плана развития Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский политехнический колледж» на период до 2025 года;
- участие в обсуждении, разработке и введении новых ФГОС СПО, разработанных на основе профессиональных стандартов; - соотнесение вступивших в силу профессио-

нальных стандартов с действующими ФГОС СПО, внесение соответствующих дополнений и изменений в учебные планы по специальностям, профессиям за счет вариативной части и согласование с профильными работодателями;

- лицензирование и открытие новых, востребованных на рынке труда специальностей, профессий;
- углубление практикоориентированности программ обучения,
- создание системы внешней оценки качества образовательных услуг с внедрением новых форм и механизмов оценки и контроля качества образования с привлечением профессиональных объединений, и работодателей, внедрение «менеджмента качества»;
- участие во Всероссийских, региональных и отраслевых турнирах профессионального мастерства;
- создание системы постоянного мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах различной квалификации;
- формирование современной системы непрерывного образования, включая профессиональное обучение, формы открытого образования, внедрение образовательных программ ФГОС ТОП-50, ТОП – регион, актуализированных программ, расширение перечня востребованных программ профессиональной подготовки;
- совершенствование материально-технической базы колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов;
- обеспечение оптимальных условий самореализации личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой, гражданской ответственностью, способного к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству в рамках реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- повышение у студентов мотивации к учению, освоению специальностей, профессий;
- всестороннее развитие здоровьесберегающего образовательного пространства с целью сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса колледжа, внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- физической культуры;
- развитие внебюджетной деятельности.

Вывод. Организация управления ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» соответствует уставным требованиям. Собственная нормативная и организационно - распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу и корректируется в связи с требованиями законодательства.

3. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего Образовательное учреждение работает в режиме 5-дневной рабочей недели.

Основным управленческим документом, определяющим жизнедеятельность учебного заведения является Программа развития колледжа на 2018-2025 годы от 28 августа 2018 года одобренная на заседании педагогического совета, согласованная с Министром образования Саратовской области и Советом Учреждения, определяющая стратегические и тактические задачи развития колледжа, механизмы их решения, последовательность действий и ожидаемые результаты профессионального образования». Внесены дополнения в программу развития колледжа на период 2018 – 2025 г. г.

приказом директора ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» (Приказ №01-04/58 от «20» февраля 2021 г.). Язык образования: русский.

Учебный процесс осуществляется в соответствии с разработанными образовательными программами среднего профессионального образования, согласованными с работодателями. Ежегодно программы обновляются. Действующая учебно-программная документация на 2023/2024 учебный год, реализуемая в соответствии с ФГОС СПО, утверждена приказом директора колледжа.

В соответствии с учебными планами утвержден сводный график учебного процесса, где определены временные рамки семестров, чередование теоретического и практического обучения, сроки прохождения и виды практической подготовки, сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникул.

На основании учебных планов и графика учебного процесса составляется расписание учебных занятий на соответствующий семестр, которое утверждается директором колледжа. Также составляются расписания промежуточной и государственной итоговой аттестаций, проведения консультаций и т. д. Расписание занятий вывешивается на информационной доске, выставляется на сайте колледжа.

Объем обязательной учебной нагрузки студентов составляет 36 часов в неделю.

Большое внимание уделяется организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы и количество часов, необходимых для ее выполнения определены в рабочих программах учебных дисциплин и зависят от поставленной цели.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Консультации по всем изучаемым в учебном году дисциплинам планируются из расчета 4 часа в год на каждого студента. Время и форма консультаций (групповые, индивидуальные, письменные и т.д.) определяются преподавателем.

Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практической подготовки обучающихся, которая осуществляется в соответствии приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390 « О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями) Практическое обучение реализуется в рамках профессиональных модулей по утвержденным программам и проводится в учебно-производственных мастерских, информационных лабораториях; в структурных подразделениях предприятий и организаций на основе заключенных договоров.

Для проведения промежуточной аттестации разработаны комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и фонды оценочных средств по профессиональным модулям.

Реализуются программы профессионального обучения, направленные на углубленную подготовку учебных дисциплин, компьютерную подготовку, изучение справочно-информационных систем, расширение профессиональной подготовки по специальностям и профессиям.

В целях предоставления платных образовательных услуг и в соответствии со статьей 75 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» были открыты группы по программе дополнительного образования «Графический дизайн» для студентов нашего колледжа.

В Колледже ведется работа по внедрению ФГОС ТОП-50, актуализированных ФГОС СПО по специальностям, профессиям.:

- Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.
- Профессия 43.01.09 Повар, кондитер

- Профессия 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.
- Профессия 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.

Актуализированные программы:

- 13.02.11 *Специальность* Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).
- 29.01.05 *Профессия* –Закройщик.

ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» является центром проведения демонстрационного экзамена:

- по компетенции «Сантехника и отопление» (электронный аттестат №45197,46196, 46837, 46838, 46839 от 04.05.2022г. г. Москва) по профессии 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства;

- по компетенции «Сухое строительство» (электронный аттестат №38617, 44475,44476,44477,44478 от19.04.2022 г. Москва) по профессии 08.01.06 Мастер сухого строительства;

- по компетенции «Электромонтаж» (электронный аттестат № 38723, 44498, 44499 от 19.04.2022г. г. Москва) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

- по компетенции «Малярные и декоративные работы» (электронный аттестат № 38704, 44257, 44261, 44259, 44260 от 19.04.2022г. г. Москва) по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;

Резерв улучшения в организации учебного процесса, практической подготовки, учебно- методического и информационного обеспечения коллектив учебного заведения видит в активизации внедрения в образовательное пространство колледжа новейших информационных технологий и оборудования, расширения сотрудничества с социальными партнерами.

Вывод: Анализ учебно- методической документации, расписания и организации учебного процесса в целом показали их соответствие санитарным нормам и сбалансированность, обеспечивающее нормальное функционирование учебного процесса.

4. Востребованность и конкурентоспособность выпускников

Одно из основных направлений развития колледжа - взаимодействие с социальными партнерами.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

В колледже действует Центр «Карьера», работа которого направлена на повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство, за счёт решения следующих задач:

- повышение уровня информированности о состоянии и тенденциях рынка труда и перспективах организации стажировок и производственных практик, временной занятости студентов и трудоустройства выпускников по специальностям колледжа;

- внедрение инновационных моделей партнерства с организациями и предприятиями, выступающими в качестве работодателей для молодых специалистов;

-социально-правовое просвещение при планировании стратегии профессиональной карьеры.

В целях формирования и функционирования эффективной системы содействия трудоустройству выпускников в колледже создан Сайт Центра «Карьера», который является специализированным ресурсом, способствующим сопровождению и развитию эффективного взаимодействия между тремя самостоятельными группами субъектов: сотрудниками центра, студентами и выпускниками колледжа, и работодателями. Для этого сайт выполняет информационную, коммуникативную и презентативную функции. Информационная структура сайта строится в соответствии с имеющимися направлениями работы центра «Карьера», включающие следующие виды деятельности: трудоустройство выпускников и временная занятость студентов, партнёрство и сотрудничество с работодателями, мероприятия по содействию трудоустройству. Материалы сайта позволяют не только получать актуальную информацию о состоянии рынка труда и перспективах трудоустройства выпускников на предприятиях города, но и принять участие в открытой и оперативной коммуникации, например, работодатель - соискатель (выпускник), Консультативная работа с выпускниками по вопросам самопрезентации и профориентации обеспечивалась за счёт доступа как выпускников, так и работодателей к информационным ресурсам на сайте. Данными информационными ресурсами воспользовались 400 выпускников.

В рамках работы по содействию трудоустройству выпускников в колледже реализуется программа курса «Эффективное поведение на рынке труда» в объеме 32 часа, позволяющая выявить значимые личностно-профессиональные качества молодых специалистов, сформировать правила успешного трудоустройства, психологически подготовить к деловому общению и профессиональной адаптации. К компьютерному диагностированию и деловому анкетированию были привлечены 374 выпускника. В помощь выпускникам разработан раздаточный материал под общим названием «Центр по содействию трудоустройства выпускников», который содержит следующие подразделы:

- Способы поиска работы
- Как успешно влиться в новый коллектив

Работа с методическими материалами поможет выпускникам как будущим молодым специалистам найти ответы на вопросы: где и как искать работу, как правильно составить резюме, как вести себя на собеседовании с работодателем, юридические аспекты трудоустройства. Поскольку выпускники при трудоустройстве зачастую сталкиваются с проблемами, обусловленными отсутствием навыков самопрезентации, в колледже были запланированы и проведены тренинги по обучению навыкам эффективного поведения при устройстве на работу.

Центр обрабатывает данные по мониторингу трудоустройства выпускников, проводит профориентационную работу, активно ведет поиск новых работодателей, которые готовы сотрудничать с колледжем на долгосрочной основе. Центр трудоустройства колледжа осуществляет информационное обеспечение обучающихся и выпускников колледжа в области занятости и трудоустройства. анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями, заключение договоров о прохождении производственной практики на предприятиях с последующим трудоустройством, организацию экскурсий на предприятия города Саратова, привлечение работодателей к подготовке проектов контрольных цифр приема, проведение с участием кадровых служб предприятий «Дня карьеры», разъяснение обучающимся специфики деятельности «Центр занятости населения по Ленинскому и Кировскому районам г. Саратова», презентации программ стажировки выпускников на предприятиях города, индивидуальную работу со студентами и выпускни-

ками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости, предоставление возможности выпускникам пройти профессиональную подготовку с целью получения смежной профессии, стимулирование интереса обучающихся к профессиональной деятельности через проведение конкурсов профессионального мастерства, проведение встреч выпускников с представителями работодателей по популяризации рабочих профессий и специальностей, проведение анкетирования среди студентов и выпускников.

**Трудоустройство выпускников колледжа на очной форме обучения составляет 63 %
ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ**

| Код | Наименование профессии/ специальности | Количество выпускников | Продолжили обучение в ВУЗах | Трудоустройство по профессии/ специальности | Самозанятые | Призваны в ряды вооруженных сил | Неформальная занятость | Отпуск по уходу за ребенком | Не могут трудоустроиться в связи с уходом за больными родственниками, в связи с иными семейными обстоятельствами |
|--------------|--|---------------------------|-----------------------------------|---|-------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|--|
| 13.02.1 1 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | 38 | 0 | 25 | 0 | 11 | 1 | 0 | 1 |
| 15.02.1 5 | Технология металлообрабатывающего производства | 16 | 3 | 5 | 0 | 6 | 2 | 0 | 0 |
| 19.02.1 0 | Технология продукции общественного питания | 65 | 7 | 49 | 0 | 5 | 0 | 4 | 0 |
| 23.02.0 7 | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | 50 | 2 | 18 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.0 3 | Мастер по обработке цифровой информации» | 16 | 3 | 11 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| 15.01.3 0 | Слесарь | 19 | 0 | 9 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|------------|-----------|------------|----------|------------|-----------|----------|----------|
| 08.01.2 5 | Мастер отделочных строительных и декоративных работ | 16 | 2 | 1 | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 |
| 15.01.0 5 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | 20 | 0 | 6 | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 |
| 15.01.2 5 | Станочник (металлообработка) | 36 | 1 | 10 | 0 | 22 | 3 | 0 | 0 |
| 29.01.0 5 | Закройщик | 14 | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 43.01.0 2 | Парикмахер | 17 | 2 | 14 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 43.01.0 9 | Повар, кондитер | 21 | 0 | 17 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 09.01.0 1 | Наладчик аппаратного и программного обеспечения | 19 | 0 | 6 | 0 | 10 | 3 | 0 | 0 |
| 11.01.1 1 | Наладчик технологического оборудования (электронная техника) | 16 | 1 | 7 | 0 | 5 | 1 | 2 | 0 |
| Итого | | 363 | 21 | 191 | 0 | 131 | 10 | 9 | 1 |

Вывод: уровень подготовки специалистов, обеспечиваемый Колледжем, позволяет выпускникам своевременно и качественно осваивать различные участки работы, стимулирует их служебный рост и дальнейшее профессиональное продвижение. Рекламаций на подготовку выпускников нет.

5. Социальное партнерство и инновации Колледжа

В ходе реализации инновационной программы и взаимодействия Колледжа с предприятиями – партнерами к 2023 году достигнуты следующие результаты: Трудоустройство выпускников колледжа по специальностям/профессиям на производствах предприятий – социальных партнеров – 63 %.

В колледже разработана и действует система профессиональной адаптации и трудоустройства выпускников, включающая в себя:

установление долгосрочных договорных связей с предприятиями – социальными партнерами о плановой подготовке специалистов рабочих;

установление долгосрочных договорных связей с предприятиями – социальными партнерами о проведении производственной практики и трудоустройстве выпускников;

установление долгосрочных связей со службами персонала предприятий и обеспечение колледжем сопровождения трудоустройства каждого выпускника.

Наличие договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями профессионального образования за отчетный период.

| – Наименование специальности/профессии | Договора социального партнерства |
|---|--|
| 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | 1. АО «Производственное объединение» «БИНОМ» 2. ЗАО Корпорация «Профессионал» 3. ООО «Волгосантехмонтаж» 4. АО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе» 5. ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк» 6. ООО Управляющая компания «Лад» 7. ООО «Саратовтепломонтаж» 8. АО «Газаппарат» 9. АО «Второе Саратовское предприятие Трест №7» 10. ООО «Завод «Нефтегазоборудование» 11. АО «Научно-производственное предприятие «Контакт»» |
| 19.02.10 Технология продукции общественного питания | 1. ИП Никитина И.В. Компания «Шеф-повар» 2. ООО «Ацтек» 3. ООО «Сказка» 4. АО «Сокур-63» 5. ООО «Горизонт» 6. ООО «Мириада» |
| 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | 1. ООО «Саратовский Автоцентр МАЗ» 2. ООО База централизованного технического обслуживания 3. ООО «Сервисные Технологии» 4. ООО «АВТОЦЕНТРГАЗ-ЛИДЕР» 5. ООО «С-АВТО» 6. ООО «Автоцентр-СаратовЮГ» |

| | |
|---|--|
| <p>08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. ЗАО Корпорация «Профессионал» 2. ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк» 3. ООО «Волгосантехмонтаж» 4. ООО Управляющая компания «Лад» 5. ООО «Саратовтепломонтаж» 6. АО «Газаппарат» 7. АО «Второе Саратовское предприятие Трест №7» 8. ООО «Спецдортехника» 9. ООО «Завод «Нефтегазоборудование» 10. АО «Саратовский радиоприборный завод» |
| <p>09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. ЗАО «СтройСервис-М» 2. ООО «Копир-техникс» |
| <p>15.01.30 Слесарь</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. АО «Производственное объединение» «БИНОМ» 2. ООО «Саратовский завод дизельной аппаратуры» 3. АО «Саратовский радиоприборный завод» 4. ООО «СЭПО-ЗЭМ» 5. АО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе» 6. ОАО «Завод «Проммаш» 7. ООО «Саратовтепломонтаж» 8. АО «Газаппарат» |
| <p>08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. ЗАО Корпорация «Профессионал» 2. ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк» 3. ООО «Волгосантехмонтаж» 4. ООО Управляющая компания «Лад» 5. ООО «Саратовтепломонтаж» 6. АО «Газаппарат» 7. ООО «Завод «Нефтегазоборудование» |
| <p>43.01.09 Повар, кондитер</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. ИП Никитина И.В. Компания «Шеф-повар» 2. ООО «Ацтек» 3. ООО «Сказка» 4. АО «Сокур-63» 5. ООО «Горизонт» 6. ООО «Мириада» |
| <p>15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. АО «Производственное объединение» «БИНОМ» 2. ЗАО Корпорация «Профессионал» 3. ООО «Волгосантехмонтаж» 4. ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк» 4. АО «Второе Саратовское предприятие Трест №7» 5. ООО «Саратовский завод дизельной аппаратуры» 6 8. АО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе» 9. ОАО «Завод «Проммаш» 10. ООО Территориальный Монтажный Комплекс «Саратовспецмонтаж» |

| | |
|---|--|
| | <p>11. ООО «Саратовтепломонтаж» 12. АО «Газаппарат» 13. ООО «Спецдортехника» 14. ООО «Завод «Нефтегазоборудование» 15. ООО Управляющая компания «Лад»</p> |
| 15.01.25 Станочник (металлообработка) | <p>1. АО «Производственное объединение» «БИНОМ» 2. ООО «Саратовский завод дизельной аппаратуры» 3. АО «Саратовский радиоприборный завод» 4. ООО «СЭПО-ЗЭМ» 5. АО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе» 6. ОАО «Завод «Проммаш» 7. АО «Газаппарат» 8. ООО «Завод «Нефтегазоборудование»</p> |
| 29.01.05 Закройщик | <p>1. ООО «ЛАМ» Швейный цех 2. ИП Палиивец Т.А. Ателье «Петрушка» 3. ИП Ерокина П.В. Ателье «Швейный цех» 4. ИП Усачева С.Н. Ателье «Успех» 5. ООО «Золотая игла» 6. ООО «Веллтекс Саратов» 7. АО «БТК групп»</p> |
| 43.01.02 Парикмахер | <p>1. Парикмахерский салон красоты «А&С» 2. ООО «Эстель Сервис Поволжье» 3. ИП Арикеева И.А. Парикмахерский салон «Красотка» 4. Парикмахерская «50 рублей»</p> |
| 15.02.08 Технология машиностроения | <p>1. АО «НПП «Алмаз»» 2. АО «Научно-производственное предприятие «Контакт»» 3. ООО «МОЛДЕКС» 4. ООО «Техснаб-Саратов» 5. АО «Саратовский радиоприборный завод»</p> |
| 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства | <p>1. АО «НПП «Алмаз»» 2. АО «Научно-производственное предприятие «Контакт»» 3. ООО «СЭПО-ЗЭМ» 4. ООО «МОЛДЕКС» 5. «Техснаб-Саратов» 6. АО «Саратовский радиоприборный завод»</p> |
| 11.01.11.Наладчик технологического оборудования (электронная техника) | <p>1. АО «НПП «Алмаз»» 2. «Научно-производственное предприятие «Контакт»» 3. ООО «СЭПО-ЗЭМ» 4. АО «Саратовский радиоприборный завод»</p> |
| 15.01.29 Контролер станочных и слесарных работ | <p>1. АО «НПП «Алмаз»» 2. АО «Научно-производственное предприятие «Контакт»» 3. ООО «СЭПО-ЗЭМ» 4. ООО «МОЛДЕКС»</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>5. ООО «Техснаб-Саратов» 6. ООО «Саратовский завод дизельной аппаратуры» 7. АО «Саратовский радиоприборный завод»</p> |
| 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения | <p>1. АО «Научно-производственное предприятие «Контакт»» 2. ООО «СЭПО-ЗЭМ» 3. АО «Саратовский радиоприборный завод»</p> |

С целью оказания помощи молодежи в освоении знаний и умений, повышающих их конкурентоспособность на рынке труда и возможность трудоустройства, снижении процента безработицы среди выпускников колледжа, организации совместной деятельности по подготовке кадров заключены договора с предприятиями и организациями г. Саратова. Наше учебное заведение тесно сотрудничает с предприятиями-социальными партнерами:

- АО «Производственное объединение» «БИНОМ»
- ЗАО Корпорация «Профессионал»
- ООО «Волгосантехмонтаж»
- ПАО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе»
- ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк»
- ООО Управляющая компания «Лад»
- ИП Никитина И.В. Компания «Шеф-повар»
- ООО «Ацтек»
- АО «Второе Саратовское предприятие Трест №7»
- ООО «Саратовский Автоцентр МАЗ»
- ООО «Эстель Сервис Поволжье»
- ООО «Горизонт»
- ООО База централизованного технического обслуживания
- ЗАО «СтройСервис-М»
- ООО «Копир-техникс»
- АО «Саратовский радиоприборный завод»
- ООО «Саратовский завод дизельной аппаратуры»
- ООО «СЭПО-ЗЭМ»
- ОАО «Завод Проммаш»
- ИП Палиивец Т.А. Ателье «Петрушка»
- ИП Ерокина П.В. Ателье «Швейный цех»
- ИП Усачева С.Н. Ателье «Успех»
- ООО «Кофе и Шоколад»
- ООО Территориальный Монтажный Комплекс «Саратовспецмонтаж»
- ООО «Сервисные Технологии»
- ООО «Саратовтепломонтаж»
- ООО «ЛАМ»
- ООО «Кофе и Шоколад»
- ООО «Золотая игла»
- АО «Газаппарат»
- АО «Сокур-63»
- ИП Арикеева И.А. Парикмахерский салон «Красотка»
- Парикмахерская «50 рублей»
- ООО «Спецдортехника»

ООО «Завод «Нефтегазоборудование»

Направления сотрудничества:

- оценка стандартов и программ профессионального образования;
- анализ потребностей в обучении;
- разработка содержания обучения;
- согласование учебных планов и программ;
- разработка вариативной части основных профессиональных образовательных программ по ФГОС 3 поколения;
- согласование экзаменационных материалов;
- организация производственной практики обучающихся на предприятии;
- профориентация и консультирование;
- участие работодателей в определении требований к выпускникам в части умений и компетенций;
- участие работодателей в итоговой оценке качества выпускников;
- участие работодателей в промежуточной аттестации обучающихся;
- стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения на предприятии;
- предоставление материалов и оборудования при прохождении обучающимися колледжа производственной практики;
- участие работодателей в Олимпиадах профессионального мастерства и конкурсах технического творчества обучающихся;
- обучение взрослого населения, в т.ч. безработных, осуществляемое по договорам с органами службы занятости населения по специальностям, необходимым для предприятия;
- контрактное обучение и переподготовка взрослого населения по заказам предприятия и в рамках контрактов с гражданами;
- трудоустройство выпускников.

Подготовка специалистов ведется на основе заявок с предприятий на подготовку кадров.

В колледже имеются договора социального партнерства и заявки от предприятий на подготовку специалистов.

Потребность предприятий в рабочих кадрах на 2023 год

| Наименование специальностей (профессий) | Наименование предприятий, организаций различных форм собственности, заключивших договоры с ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» | Заказ на подготовку кадров по договору (чел.) – в 2023 году |
|---|---|---|
| 15.01.30 Слесарь | 1. АО «Производственное объединение» «БИНОМ» | 2 |
| | 2. ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк» | 2 |
| | 3. ООО «Саратовский завод дизельной аппаратуры» | 2 |
| | 4. АО «Саратовский радиоприборный завод» | 2 |
| | 5. ООО «СЭПО-ЗЭМ» | 3 |
| | 6. АО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе» | 3 |
| | 7. ОАО «Завод «Проммаш» | 4 |
| | 8. ООО «Саратовтепломонтаж» | 2 |
| | 9. АО «Газаппарат» | |

| | | |
|--|---|---|
| 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования(по отраслям) | 1. АО «Производственное объединение» «БИНОМ» 2. ЗАО Корпорация «Профессионал» 3. ООО «Волгосантехмонтаж» 4. ООО «Саратовтепломонтаж» 5. АО «Газаппарат» 6. ООО Управляющая компания «Лад» 7. АО «Второе Саратовское предприятие Трест №7» 8. ООО «Завод «Нефтегазоборудование» | 2 3 2 3 7 3 2 10 |
| 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации | ЗАО «СтройСервис-М» ООО «Копир-техникс» | 7 6 |
| 15.01.25 Станочник (металлообработка) | 1. АО «Производственное объединение» «БИНОМ» 2. ООО «Саратовский завод дизельной аппаратуры» 3. АО «Саратовский радиоприборный завод» 4. ООО «СЭПО-ЗЭМ» 5. АО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе» 6. ОАО «Завод «Проммаш» 7. АО «Газаппарат» | 2 1 2 2 2 2 4 |
| 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства | 1. ЗАО Корпорация «Профессионал» 2. ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк» 3. ООО «Волгосантехмонтаж» 4. ООО Управляющая компания «Лад» 5. ООО «Саратовтепломонтаж» 6. АО «Газаппарат» 7. ООО «Завод «Нефтегазоборудование» | 3 2 3 4 3 4 5 |
| 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | ООО «Сервисные Технологии» ООО База централизованного технического обслуживания ООО «Саратовский Автоцентр МАЗ» | 4 4 3 |
| 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | 1. АО «Производственное объединение» «БИНОМ» 2. ЗАО Корпорация «Профессионал» 3. ООО «Волгосантехмонтаж» 4. ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк» 5. АО «Второе Саратовское предприятие Трест №7» 6. ОАО «Завод «Проммаш» 7. ООО Территориальный Монтажный Комплекс «Саратовспецмонтаж» 8. ООО «Саратовтепломонтаж» 9. АО «Газаппарат» 10. ООО «Спецдортехника» 11. ООО «Завод «Нефтегазоборудование» | 2 3 2 3 3 1 2 2 5 6 7 |

| | | |
|--|---|---|
| 29.01.05 Закройщик | 1. ИП Рожкова О.В. Ателье «Стиль» 2. ООО «ЛАМ» Швейный цех 3. ИП Ерокина П.В. Ателье «Швейный цех» 4. ИП Усачева С.Н. Ателье «Успех» 5. ООО «Золотая игла» | 2 3 3 4 3 |
| 19.02.10 Технология продукции общественного питания | 1. ИП Никитина И.В. Компания «Шеф-повар» 2. ООО «Ацтек» 3. ООО «Сказка» 4. АО «Сокур-63» 5. ООО «Кофе и Шоколад» 6. ООО «Горизонт» | 3 4 2 4 4 2 |
| 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ | 1. ЗАО Корпорация «Профессионал» 2. ООО Специализированный Застройщик ГК «Кронверк» 3. ООО «Волгосантехмонтаж» 4. ООО Управляющая компания «Сириус» 5. ООО «Саратовтепломонтаж» 6. АО «Газаппарат» 7. АО «Второе Саратовское предприятие Трест №7» 8. ООО «Спецдортехника» 9. ООО «Завод «Нефтегазоборудование» | 3 2 5 3 4 4 3 3 4 |
| 43.01.09 Повар, кондитер | 1. ИП Никитина И.В. Компания «Шеф-повар» 2. ООО «Ацтек» 3. ООО «Сказка» 4. АО «Сокур-63» 5. ООО «Кофе и Шоколад» 6. ООО «Горизонт» | 2 5 2 4 5 2 |
| 43.01.02 Парикмахер | 1. Парикмахерский салон красоты «А&С» 2. ООО «Эстель Сервис Поволжье» 3. ИП Арикеева И.А. Парикмахерский салон «Красотка» 4. Парикмахерская «50 рублей» | 2 3 3 3 |
| Всего: | | 251 |

6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Наначало 2023-2024учебногогодаВ Колледжеработало93штатныхпедагогических работников.

Педагогические работники прошли курсы повышения квалификации.

| Принятые меры | Распорядительный доку- | | | Результаты принятых мер |
|---------------|------------------------|-----|------|-------------------------|
| | наиме- | но- | дата | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| | | | | |
|---------------------------------|---------|---------------------|------------|---|
| Профессиональная-переподготовка | приказы | б/н | 14.02.2023 | Справка -подтверждения ГАУ ДПО "СОИРО". При-яла участие в работе област-ного методического семинара " Развитие креативности на уроках литературы. Форми-рование социально-значи-мых качеств личности обуча-ющихся в свете требований обновлённых ФГО ООО и СОО для учителей русского |
| | | 5686 | 17.07.2023 | " Удостоверение о повыше-нии квалификации. Прошла повышение квалификации в « Федеральном государствен-ном бюджетном образова-тельном учреждении «Всерос-сийский детский центр «Смена» по дополнительной профессиональной про-грамме программе «Органи-зация воспитательной ра-боты в образовательных ор-ганизациях системы среднего профессионального образова-ния в объёме 88 часов. |
| | | 36063 | 17.07.2023 | " Удостоверение о повыше-нии квалификации. Прошла повышение квалификации в « Федеральном государствен-ном бюджетном образова- |
| | | 4053 | 28.01.2023 | Удостоверение: ГАПО СО " Саратовский Политехниче-ский колледж" Прошла обу-чение и проверку знаний по программе обучения по охране труда в объёме 40 ча-сов. |
| | | №000 01250 36 | 13.03.2023 | Свидетельство: Сухое строительство и шту-катурные работы. Woldskills на срок 2 года |

| | | | | |
|--|---------|---------------------|------------|---|
| | | №0000 03606 5 | 24.05.2023 | Свидетельство: Малярные и декоративные работы. Woldskills на срок 2 года |
| | приказы | 46045 5 | 11.01.2023 | Удостоверение о повышении квалификации прошла обучение в ООО "Инфоурок" по программе повышения квалификации "SMM-маркетинг" в объёме 180 часов |
| | | 56258 3 | 30.08.2023 | Удостоверение о повышении квалификации прошла обучение в ООО "Инфоурок" по программе повышения квалификации "Организация проектно-исследовательской |
| | | 6594 | 30.06.2023 | Диплом, квалификация "Техник –технолог. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области « Саратовский кол- |
| | | 16415 0 | 11.01.2023 | Диплом о профессиональной переподготовке : Информационных технологий в профессионально деятельности: |
| | | | 11.12.2023 | Диплом о профессиональной переподготовке "ООО" Инфоурок по программе "Информационные технологии в профессиональной деятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации" " Преподаватель информацион- |

| | | | | |
|--|--|----------------------|------------|--|
| | | DK17 7871-1 | 30.10.2023 | Удостоверение (Разработчик 1С: программирование игр и бизнес-приложений" |
| | | DK17 5552-1 | 30.10.2023 | Свидетельство "Курсы для преподавателя Java 1С начальный уровень (Модуль 1) |
| | | № DK 17649 1-2 | 29.12.2023 | Удостоверение "Курс для преподавателей: "Python от 1С" Начальны уровень модуль 2 |
| | | DK17 7871-1 | 30.10.2023 | Удостоверение (Разработчик 1С: программирование игр и бизнес-приложений" |
| | | DK17 5552-1 | 30.10.2023 | Свидетельство "Курсы для преподавателя Java 1С начальный уровень (Модуль 1) |

| | | | | |
|--|--|----------------------|------------|---|
| | | № DK 17649 1-2 | 29.12.2023 | Удостоверение "Курс для преподавателей: "Python om 1С" Начальны уровень модуль 2 |
| | | DK17 7871-1 | 30.10.2023 | Удостоверение (Разработчик 1С: программирование игр и бизнес-приложений" |
| | | DK17 5552-1 | 30.10.2023 | Свидетельство "Курсы для преподавателя Java 1С начальный уровень (Модуль 1) |
| | | № DK 17649 1-2 | 29.12.2023 | Удостоверение "Курс для преподавателей: "Python om 1С" Начальный уровень модуль 2 |
| | | 6602 | 30.07.2023 | Диплом о среднем профессиональном образовании, по специальности Технология металлообрабатывающего производства |
| | | 5684 | 17.07.2023 | Удостоверение о повышении квалификации. Прошел повышение квалификации в « Федеральном государственном бюджетном образова- |
| | | 132 | 01.12.2023 | Диплом о победы в Национальном конкурсе профессионального мастерства " Педагогическая лига. |

| | | | | |
|--|--|------------|------------|--|
| | | ПП-01/С-05 | 25.12.2023 | Удостоверение о повышении квалификации: Прошла повышение квалификации Федеральном государственном бюджетном научном учреждении "Институт изучения детства, семьи и воспитания |
| | | ДПО2907 | 05.12.2023 | Удостоверение о повышении квалификации. Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в про- |
| | | 4925 | 08.02.2023 | Удостоверение о повышении квалификации: Прошел длительное обучение в Саратовском институте повышения квалификации и переподго- |
| | | 6602 | 30.07.2023 | Диплом о среднем профессиональном образовании, по специальности Технология металлообрабатывающего производства |
| | | 463781 | 18.01.2023 | Удостоверение о повышении квалификации: Прошла длительное обучение в ООО "Инфоурок" по программе повышения квалификации "Документационное обеспе- |
| | | №777/314 | 14.09.2023 | Справка: Действительно обучается в ООО "ИНФОУРОК" на курсе Дополнительного профессионального образования: Курс профессиональной переподготовки. Курс профессиональной переподготовки "Методика организации производственного обучения в образовательной организации" (540 часов) |

| | | | | |
|--|--|---------------------|------------|--|
| | | 26040 | 23.08.2023 | Диплом о профессиональной переподготовке, ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов" по программе "Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения" |
| | | 115 | 29.09.2023 | Удостоверение о повышении квалификации: Прошел обучение и проверку знаний по программе повышения квалификации педагогических работников "Оказание первой помощи" в объеме 16 часов |
| | | 49124 3 | 15.03.2023 | Удостоверение о повышении квалификации: Прошла обучение ООО "Инфоурок" по программе повышения квалификации, "Базовые технологии графического дизайна. Специфика преподавания Adobe Illustrator" 180 часов |
| | | 01- 06/88- ЛС | 31.08.2023 | Приказ: Об установлении квалификационной категории. |

ТРЕБОВАНИЯ КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Кадровое обеспечение

| | |
|---|----------|
| Ставок педагогических работников по штатному расписанию | 178 |
| Количество педагогических работников | 102 |
| Внутренних педагогических совместителей | 12 |
| Внешних педагогических совместителей/ количество занятых ими | 4 |
| Процент педагогических работников с высшим образованием (от общего числа педагогов) | 100 % |
| Процент мастеров производственного обучения с высшим образованием (от общего числа мастеров) | 47% |
| Процент педагогических работников с высшей и первой квалификационными категориями | 49% |
| Соответствие базового образования педагогических работников профилю преподаваемых дисциплин | 80% |
| Процент педагогических работников, имеющих отраслевые награды, звания, являющиеся победителями конкурсов за отчетный период | - |
| Прохождение курсов повышения квалификации и (или) стажировок ИПР за отчетный период | 90% |

Кадровое обеспечение

Работа с личными делами сотрудников ведется в соответствии с ТК РФ и положением о делопроизводстве. В личном деле имеются фотографии каждого сотрудника, трудовые и санитарные книжки. С каждым сотрудником заключен трудовой договор. Трудовых споров не возникало.

Педагогический состав стабильный. За последние 3 года состав изменился значительно (в связи с реорганизацией ГАПОУ СО «Саратовский техникум электроники и машиностроения» путем присоединения к ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж», на основании Распоряжения Правительства Саратовской области от 09.03.2022 г. № 72-Пр).

Уровень профессиональной компетенции высокий.

В колледже сложилась система совершенствования уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива. Повышение квалификации педагогов и руководителей осуществляется в соответствии с перспективным и годовым планами. В колледже ежегодно составляется график повышения квалификации инженерно-педагогических работников. Составлен план работы с педагогическими кадрами на основе их профессиональной компетентности.

Аттестация педагогических работников осуществляется по личным заявлениям. График аттестации имеется.

На каждого преподавателя имеется портфолио в электронном виде и на бумажном носителе. Портфолио комплектуется в соответствии с существующим положением. Образовательный процесс ведет педагогический коллектив, состоящий из 93 преподавателей и мастеров производственного обучения (практики), 51% которых имеют квалификационные категории.

Имеют звание «Заслуженный учитель Российской Федерации» - 1 чел., «Почетный работник СПО/НПО» – 7 чел., «Отличник народного просвещения» – 1 чел. Кандидат исторических наук. Доцент - 1 чел., Кандидат технических наук. Доцент – 4 чел., Кандидат военных наук - 1 чел.

7. Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности

Методическая служба в образовательном учреждении – это система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала, профессионального мастерства и повышения квалификации педагогических работников. Работа методической службы в 2023 году была ориентирована на реализацию стратегических направлений развития колледжа, определенных в качестве приоритетных в результате анализа работы предыдущего учебного года:

- обеспечить научно-методическое сопровождение реализации ГОС СПО;
- способствовать созданию необходимых условий для разработки и внедрения современных образовательных и воспитательных технологий;
- способствовать росту педагогического мастерства преподавателей, раскрытию их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности, совершенствовать педагогическое мастерство по овладению новыми образовательными технологиями;
- активизировать работу преподавателей по темам самообразования, способствовать распространению передового педагогического опыта

Методическая тема колледжа:

«Методическое обеспечение и сопровождение практикоориентированного обучения, повышение профессионального уровня, педагогической инициативы и творческого поиска преподавателей в рамках реализации нового ФГОС СПО»

Основная цель методической работы в 2023 году:

- совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей посредством самообразования, повышения квалификации, обмена актуальным педагогическим опытом, внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий.

Задачи:

- стимулировать инновационную деятельность преподавателей колледжа в условиях реализации ФГОС СПО;
- организовывать научно-исследовательскую деятельность преподавателей и студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов;
- повышать уровень профессиональной компетентности педагогических работников колледжа в соответствии с требованиями закона «Об образовании»;
- активизация работы преподавателей по темам самообразования, способствующим обобщению актуального педагогического опыта;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- использовать современные достижения педагогической науки в области преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей в условиях реализации ФГОС СПО.

Основные направления деятельности методической службы колледжа

1 Организационно-аналитическая деятельность.

- 2 Изучение и распространение опыта работы преподавателей.
- 3 Методическая работа преподавателей.
- 4 Повышение профессионального мастерства преподавателей.
- 5 Методическая и исследовательская деятельность преподавателей и студентов.
- 6 Диагностико-аналитическая деятельность.

В соответствии с целями и задачами можно выделить основные составляющие элементы методической работы на 2023-2024 учебный год:

- оказание помощи педагогам в реализации современных образовательных технологий;
- внедрение в практику работы колледжа результатов научных исследований и достижений передового опыта;
- доведение до сведений педагогов нормативных и законодательных инициатив в сфере образования;
- изучение и внедрение новых технологий обучения;
- обобщение и внедрение опыта по методической проблеме колледжа на региональном уровне.

Данные направления работы обеспечивают преемственность, системность методической работы, способствуют формированию современной системы диагностики успешности профессионально-педагогической деятельности преподавателей и повышению качества образовательного процесса.

Планирование методической работы осуществляется на год на основе анализа и достигнутых результатов в плане работы колледжа самостоятельным разделом с определением целей и задач деятельности методической службы, планами работы методического кабинета и методических комиссий.

План методической работы конкретизируется через индивидуальные и групповые формы работы, через учебно-методическое обеспечение деятельности колледжа по различным направлениям, через организацию работы педагогического коллектива по совершенствованию учебно-программной и учебно-планирующей документации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов по профессиям СПО, через работу по повышению профессиональной квалификации и компетенции педагогических кадров, а также через работу Педагогического совета, методических комиссий, административных совещаний и т.д.

В колледже функционируют методические кабинеты, основной целью работы которых является создание условий педагогам для учебно-методической и инновационной деятельности, трансляция передового педагогического опыта, проводит обеспечение педагогических работников учебно-программной документацией (рабочими программами теоретического и производственного обучения, перечнями учебно-производственных работ и т.д.). В них сконцентрированы нормативные и инструктивные материалы, учебная документация, методическая литература, дидактические материалы, информация о новинках издаваемой методической и учебной литературы, адреса научных центров и общественных организаций. Здесь формируются банки данных по различным направлениям учебно-методической деятельности. Создан электронный банк данных методической работы каждого педагогического работника. Для реализации задач методической службы в колледже сформировано и работает 7 методических комиссии:

- ПЦК – предметная цикловая комиссия гуманитарных дисциплин (Председатель Кремнева Л.Н, высшая квалификационная категория);
- ЦМК – цикловая методическая комиссия естественно-математического цикла (Председатель Антропова В.В., высшая квалификационная категория);
- ЦМК-цикловая методическая комиссия «Техника и технология строительства, транспорта» (Председатель ...)

- ЦМК – цикловая методическая комиссия «Машиностроение»
(Председатель Костюк Э.В., высшая квалификационная категория);
- ЦМК – цикловая методическая комиссия «Сферы обслуживания»
(Председатель Ходас Ж.О., высшая квалификационная категория);
- ЦМК – цикловая методическая комиссия «Электро- и теплоэнергетика»
(Председатель Кожевникова Г.Э., высшая квалификационная категория);
- ЦМК – цикловая методическая комиссия «Информационных технологий»
(Председатель Чернецова Л.Г., высшая квалификационная категория).

Председателями методических комиссий назначаются опытные, высококвалифицированные педагогические работники. Им оказывается консультационная помощь сотрудниками методической службы по вопросам анализа и планирования работы комиссий и другим вопросам. Деятельность методических комиссий регламентирована Положением о методических комиссиях.

В планах работы методических комиссий отражены вопросы по обмену опытом, организация методических выставок, организационные вопросы по согласованию и утверждению и корректировке планирующей документации, контрольно-оценочных процедур, вопросы проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Председатели методических комиссий участвуют в контроле учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса колледжа; готовят, проводят и анализируют работы среза знаний по предметам и дисциплинам; участвуют в разработке комплексно-методического обеспечения учебных предметов и дисциплин на основе государственных образовательных стандартов СПО; принимают участие в смотрах кабинетов, учебно-производственных мастерских и лабораторий; осуществляют анализ и мониторинг выполнения учебных программ в их теоретической и практической части.

В колледже имеется 3 методических кабинета. В течение учебного года в методических кабинетах организованы и работают постоянно действующие выставки методических разработок. На выставках представлены как информационные материалы, так и эффективный опыт работы педагогов по использованию педагогических технологий. Оформлены портфолио педагогических работников.

Имеется рабочее место, оснащенное персональным компьютером, с выходом в Интернет. Это даёт возможность преподавателям работать в сети российских общеобразовательных порталов, а также различных сетевых сообществ, обеспечивает эффективную подготовку к урокам и другим внеурочным мероприятиям. Имеется принтер, сканер.

С целью реализации годового плана проводятся коллективные формы работы по повышению профессиональной компетентности ИПР:

- педагогические советы;
- конструктивно – методические совещания;
- семинары практикумы по педагогическим технологиям;
- открытые уроки;
- мастер – классы.

Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, осуществляется и через самообразование. Планы самообразования включают выступления ИПР с докладами, участие в коллективных формах работы по повышению профессиональной компетентности, посещение уроков, работа с нормативно – правовой базой образовательного учреждения, проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Педагоги транслируют опыт работы через выступления внутри колледжа, региональных семинарах, проводят открытые уроки, мастер-классы.

За отчетный период в ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» прошли:

- Региональная научно-практическая конференция для студентов «Шаг в мое профессиональное будущее»-28.03.2023г;

В нашем колледже работает школа молодого педагога. Ежегодно молодые педагоги проводят открытые уроки. Материалы обобщения опыта педагогов были оформлены и внесены в протоколы заседания педагогического совета.

В региональной научно-практической конференции среди студентов «Шаг в мое профессиональное будущее» на базе ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» приняли участие студенты из 52 профессиональных образовательных учреждений Саратовской области. Активное участие в работе конференции продемонстрировали студенты нашего колледжа в количестве 20 человек, где представили 15 работ.

Оценивая работу секций профессионального жюри, в состав которого входили специалисты профессионалы, преподаватели ГАПОУСО «Саратовский политехнический колледж. По результатам работы жюри были вручены Дипломы I, II, III степеней, сертификаты участников, руководители получили Благодарственные письма.

В 2023г. продолжилась работа по проекту «Билет в будущее».

Основными источниками формирования содержания методической работы являются законы Российской Федерации, нормативные документы, инструкции, приказы Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Саратовской области, определяющие цели и задачи образования, а также в целом системы методической работы; Программа развития колледжа; федеральные государственные образовательные стандарты СПО, учебные планы и программы; инновации, раскрывающие по-новому содержание методической работы; информации о массовом и передовом опыте методических служб в системе СПО.

Формы методической работы разнообразны и соответствуют содержанию работы, профессиональным возможностям, образовательным потребностям и интересам преподавателей, всего педагогического сообщества. В условиях ориентации профессиональных образовательных организаций на социальный заказ по подготовке специалистов высокого качества, педагогические коллективы оказались перед необходимостью поиска новых подходов к обучению и эффективных технологий, поиска путей совершенствования учебного процесса и самих себя как профессионалов. На решение данных задач и направлена методическая работа в колледже.

Без хорошо поставленной и разумно организованной системы методической работы, основанной на уважительном отношении к творческому наследию и современным идеям педагогики, на уважении к преподавателю, выстроить педагогический процесс практически невозможно. Чтобы правильно организовать методическую работу, надо знать о преподавателе как можно больше и научиться любить своих преподавателей, гордиться каждым их достижением.

Методическая работа в ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» - это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта, направленного на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя. Этот комплекс ориентирован, прежде всего, на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете на повышение качества и эффективности образовательного процесса, стремление выпустить творческого, профессионально грамотного, конкурентоспособного, обладающего общими и профессиональными компетенциями специалиста.

Вывод: Методическая работа проводится на должном уровне. Имеется учебно-методическая продукция, педагогические работники участвуют в работе конференций, семинаров, колледж имеет победы в конкурсах за отчетный период.

8. Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса

Рабочее место библиотекаря и читальный зал оборудованы компьютерами, подключенными к сети Интернет. Система находится в стадии разработки, однако библиотечный фонд библиотекарем занесен в компьютер и систематизирован.

Имеются информационные материалы на CD-дисках, которые хранятся у преподавателей и библиотеке.

Процент обновленной учебной литературы библиотечного фонда за отчетный период.

Огромное место в организации учебно-воспитательного процесса в колледже занимает библиотека. ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» имеет 2 библиотеки: в 3 корпусе колледжа по адресу: г. Саратов, ул. 50 лет Октября и в 4 корпусе колледжа по адресу: г. Саратов Ул. 3. Космодемьянской, д. 24. Библиотеки являются центром формирования культуры, организации досуга, научно-технической и педагогической информации. На момент мониторинга общий фонд библиотек – 14041 экземпляров. Библиотекари колледжа являются участниками образовательного процесса: пропагандируют книги как среди ИПР, так и среди обучающихся, является активным участником инструктивно-методических совещаний и педагогических советов, организует тематические книжные выставки.

Результаты работы библиотеки по книговыдаче за отчетный период

| Разделы | 2023 год | |
|-------------------------------------|----------|----------|
| | 3 корпус | 4 корпус |
| Общественно-политическая литература | 96 | - |
| Естественнонаучная литература | 84 | 100 |
| Техническая литература | 508 | - |
| Художественная литература | 2230 | 6091 |
| Прочая | 1403 | - |
| Учебники | 2576 | 953 |
| Общая книговыдача | 1053 | 785 |
| Количество читателей | 518 | 236 |
| Количество посещений | 911 | 482 |

Основной задачей библиотеки является повышение эффективности обслуживания за счет формирования актуализированной информационной среды и обеспечения доступа к информационным ресурсам колледжа. Важнейшее место в деятельности библиотеки занимает информационное обслуживание пользователей, в том числе с применением дистанционных технологий.

Функционируют библиотеки с общим учебным фондом учебной, художественной и методической литературы 14041экз. Имеется медиатека (35 дисков). В библиотеках оборудованы читальные залы на 28 мест. В читальных залах библиотек студенты могут в свободное время подготовиться к занятиям, пользуясь выходом в глобальную сеть Интернет.

Фонд постоянно пополняется актуальными для колледжа изданиями. Библиотеками выписываются газеты и журналы различной тематики, в основном профессиональные, с которыми можно ознакомиться в читальном зале. Учебно-методическая работа в достаточной мере обеспечивается специальной литературой, официальными периодическими и справочно-библиографическими изданиями.

Ежегодно оформляется подписка на периодические издания. Их перечень обновляется. Таким образом, образовательное учреждение, ежегодно получает оперативную информацию по различным направлениям учебно-воспитательной деятельности. Образовательное учреждение закупает по мере необходимости новую литературу на печатных носителях. Имея практически неограниченное время пользования Интернет, преподавательский состав готовит электронные материалы для использования на уроках.

Администрация колледжа, понимая необходимость внедрения информационных технологий в образовательный процесс, приобретает компьютеры и обновляет операционные системы и офисные пакеты.

Наличие ПК, подключенных к сети Интернет.

На момент составления самоанализа в образовательном учреждении все рабочие места административных работников и вспомогательного персонала (директор, заместители директора по УР, УВР, УПР, зав. отделением, главный бухгалтер, методист, завхоз, библиотекарь, социальный педагог, инженер по охране труда) оборудованы компьютерами с печатно-копировальными комплексами и выходом в Интернет. Все вышеуказанные рабочие места объединены в одну локальную сеть. Своя локальная сеть есть в бухгалтерии.

Кроме того, полностью оснащенными рабочими местами с выходом в Интернет обеспечены: компьютерные классы, мастера производственного обучения и преподаватели.

Количество часов на одного человека в год свободного доступа к информационным ресурсам.

В свободном доступе для обучающихся имеются 8 компьютерных классов общей сложностью в 163 персональных компьютера, подключенных к сети Интернет, находящихся в локальной сети. Наличие такого количества компьютерной техники позволяет обеспечить 93,6 часа в год свободного доступа к информационным ресурсам одному человеку в год.

Наличие единиц техники для информационно-технического оснащения образовательного процесса (интерактивные доски, мультимедийные установки и т.д.).

В ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» имеются 8 компьютерных классов, оборудованных рабочими местами для обучающихся и рабочим местом преподавателя, которое включает в себя персональный компьютер, многофункциональное устройство, принтеры, мультимедийные проекторы, сенсорные интерактивные доски, выход в сеть Интернет.

Рабочие места преподавателей имеются в кабинетах спецдисциплин, общеобразовательных дисциплин.

Наличие сайта.

Сайт колледжа располагается по электронному адресу

<http://politkolledzh.saratovschool.ru/>

Сайт оформлен в соответствии с требованиями основных документов, регламентирующих требования к структуре и контенту официального сайта образовательной организации:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 29, 30);

- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 г. Москва «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Рособрнадзор от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Для пользователей имеется информация о правоустанавливающих документах на ведение образовательной деятельности, перечень лицензированных профессий, правила приема обучающихся, а также информация об учебной, научно-методической, внеурочной деятельности, услугах, предоставляемых населению. Отдельной вкладкой размещена информация о реализации в колледже Федеральной программы «Доступная среда» для лиц с ОВЗ. Сайт постоянно обновляется по всем страницам, имеет обратную связь с пользователями.

Вывод: Несмотря на то, что в колледже обновленной печатной литературы до 85%, для качественного проведения учебного процесса имеются в достаточном объеме другие источники получения информации: периодическая печать, в том числе и по получаемым профессиям, в достаточном количестве есть информация на электронных носителях, на каждые сто обучающихся - 11 персональных компьютеров, и свободный доступ к получению информации из сети Интернет.

9. Организация воспитательной работы колледжа

Воспитательная система в Колледже строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» № 996-р от 29.05.2015, Постановлением Правительства РФ "Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы» № 295 от 15.04.2014, Концепцией Колледжа по направлениям, реализующим программу воспитания студентов.

Целью воспитательной деятельности педагогического коллектива колледжа является создание оптимальных условий для успешной социализации личности в процессе профессиональной подготовки, для развития интеллектуального, личностного и профессионально-творческого потенциала студентов.

Цель воспитательной работы направлена на решение актуальных задач приоритетного национального проекта «Образование, Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации» на период до 2021 года (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 года № 1662-Р), а также майских указов Президента Российской Федерации, определяющих экономическую и социальную стратегию государства на годы вперед, а именно до 2024 года.

Главными основополагающими задачами развития образования в России до 2024 года являются:

- «обеспечить конкурентоспособность образования, полученного в России и вхождение РФ в 10 ведущих стран мира по качеству общего образования;
- создать базу для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности, основываясь на духовность и нравственных ценностей, исторические корги и национально-культурные традиции народов РФ (из майских указов Президента РФ от 2018 года);

-повысить качество образования;
-повысить востребованность и мобильность выпускников на региональном рынке труда, привлекательность начального и среднего образования для молодежи, инвестиционную привлекательность начального и среднего образования для регионального бизнеса.

Основываясь на внесении поправок в закон «Об образовании в Российской Федерации» от 31.07.2020 г., составлен план воспитательной работы. План воспитательной работы в колледже предусматривает все основные направления воспитания, особое внимание уделяется воспитанию гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции.

Осуществляя профессиональную подготовку и социализацию будущих специалистов среднего звена, коллектив преподавателей и сотрудников колледжа исходит из того, что работа педагогического коллектива должна соответствовать задаче современного образования: «Главное не только освоение знаний и умений, но и развитие личности, формирование ее ключевых и профессиональных компетенций».

Колледж осуществляет воспитательную работу по следующим направлениям:

1. Социальная защита студентов.
2. Работа студенческого совета.
3. Воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции.
4. Профилактика правонарушений преступлений, табакокурения, алкоголизма, наркомании и курительных смесей среди обучающихся.
5. Воспитание толерантности, профилактика экстремистских настроений, терроризм.
6. Профорientационная работа.

Руководит воспитательной работой в колледже заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР), который призван: инициировать и координировать деятельность всех подразделений колледжа, участвующих в воспитательной работе со студентами, осуществляет общее руководство и контроль составления планов воспитательной работы в колледже.

В состав структуры воспитательной работы входит: социальный педагог, педагог-психолог, заведующая библиотекой, руководитель физического воспитания, руководитель ОБЖ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители, мастера производственного обучения, председатель студенческого совета, руководитель первичной ячейки «Движение первых».

Разработка планов, организация и контроль их выполнения возлагается на заместителя директора по УВР.

Выполнение планов воспитательной работы обеспечивается:

- деятельностью преподавательского состава и сотрудников;
- деятельностью классных руководителей;
- деятельностью старост и студенческого совета;
- сотрудничество с государственными и общественными организациями, учреждениями культуры.

Социальная защита студентов, (лица из числа детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей; опекаемые; лица ОВЗ; инвалиды).

На 31.03.2024 года в колледже обучается 165 статусных студентов, из них - 55 студентов, находящихся на полном государственном обеспечении, 29 - опекаемых, 17 - инвалидов, 62 - лиц с ОВЗ.

Все статусные студенты обеспечиваются бесплатным 2-х разовым горячим питанием в столовой колледжа.

Дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:

1. Выплачивается социальная стипендия в размере 624 руб.
2. Обеспечиваются единовременным пособием на приобретение канцтоваров на сумму 1800 рублей.
3. Обеспечение денежной компенсацией на обмундирование 1 раз в месяц, в соответствии с Перечнем.
4. Обеспечение бесплатными медикаментами.
5. Бесплатный проезд на поездки на городском и внутрирайонном транспорте.
6. 1 раз в квартал выплачивается материальная помощь.
7. Студенты, потерявшие одного или обоих родителей, на период обучения получают пенсию.
8. По выпуску из колледжа обучающиеся получают единовременное денежное пособие в размере 500 рублей.

Во время пандемии с каждым студентом осуществлялось дистанционное взаимодействие, оказывалась консультативная социально- психологическая помощь.

9. По выпуску из колледжа обучающиеся получают единовременное денежное пособие в размере 31612 рублей.