

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Саратовский политехнический колледж»

Г. Гудков

16.09.2024г.



Дорожная карта (план мероприятий) по достижению ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж» положительной динамички в развитии показателей аккредитационного мониторинга

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга	Август- сентябрь	заместитель Директора по УР заместитель Директора по УМР заместитель Директора по УТР
2. Организация практического применения аккредитационных показателей:			
2.1. АП 1 Наличие электронной информационно-образовательной среды			
2.1.1.	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам	До 02.09.2024	технический специалист
2.1.2.	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа»	Постоянно	Администрация колледжа, технический специалист
2.2. Достижение и улучшение показателя АП2 – доля выпускников, устроившихся в течение календарного года			
2.2.1.	Оптимизация работы по трудоустройству выпускников ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»	До 01.10.2024	заместитель Директора по УТР, заместитель Директора по УВР
2.3. Достижение и улучшение показателя АП3 – участие ОО в оценочных процедурах, проведенных в рамках мониторинга системы образования			
2.3.1.	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования (участие в ВПР)	В соответствии с графиком (с 16.09.2024 по 08.10.2024)	Педагогический состав, администрация ОО

2.3.2.	Оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использования современных педагогических технологий по учебным дисциплинам образовательного цикла	В течение года	Педагогический состав, методисты
2.4. Достижение и улучшение показателя АП4 – медианный результат в форме демонстрационного экзамена по ОП СПО			
2.4.1.	Оптимизация методов обучения, форм подготовки, средств обучения, использования современных педагогических технологий по учебным дисциплинам профессионального цикла	В течение года	заместитель Директора по УПР, педагогический состав, методисты
2.5. Достижение и улучшение показателя АП5 – Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года и показателя АП6 - Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории			
2.5.1	Обеспечение взаимодействия с федеральными и региональными образовательными организациями и центрами по организации участия педагогических работников в обучающих мероприятиях по программам ДПО	Ежеквартально	Отдел кадров, заместитель Директора по УР заместитель Директора по УМР заместитель Директора по УПР
2.5.2.	Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации	В течение года, в соответствии с планом	Отдел кадров, заместитель Директора по УР
2.5.3.	Разработка планов-графиков прохождения аттестации педагогическими работниками ОО	Каждый квартал	Отдел кадров, заместитель Директора по УР
2.6. Достижение и улучшение показателя АП7 – наличие внутренней системы оценки качества образования			
2.6.1.	Организация проведения процедур выявления удовлетворенности качеством организации образовательного процесса по реализуемым специальностям участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями/законными представителями/педагогическими работниками) в ГАПОУ СО «Саратовский политехнический колледж»	Ежегодно до 02.12.	заместитель Директора по УМР
2.6.2.	Формирование отчета о результатах самообследования за календарный год	Ежегодно до 01.03.	Отдел кадров, заместитель Директора по УР заместитель Директора по УМР заместитель Директора по УПР

			Заместитель Директора по АХР Заместитель Директора по УВР, Методисты
--	--	--	--